НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 014501DB00BCAE07B34A0B050DCC15C0BE
Владелец: АНОХИНА ЕЛЕНА ПЕТРОВНА
Действителен: с 22.06.2022 до 22.09.2023

Утверждаю
Ректор НОЧУ ВО «Гуманитарный институт
имени П.А.Столыпина»
_____ Е.П.Анохина
30.08.2023

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы - Муниципальное управление и бизнес»

Уровень высшего образования - бакалавриат

Формы обучения
Очная, очно-заочная

Москва 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Философия

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-5
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Философия» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель дисциплины– формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, об основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; в овладении базовыми принципами и приёмами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, в выработке навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.

Задачи изучения дисциплины:

- познакомить с основными этапами и направлениями развития философии;
- рассмотреть богатство и многообразие различных форм философствования, (восточная, античная, средневековая, новоевропейская, и современная);
- изучить роль и место философии в развитии культуры и научного знания в истории человечества и нашей современности;
- познакомить обучающихся с основными категориями и законами онтологии и теории познания;
- подготовить студента к анализу основных периодов истории человечества и современных тенденций развития глобализирующегося мира;
- правильно ориентироваться в оценке и перспективах развития Русской цивилизации и культуры.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие взаимодействие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиции философских знаний

Знать: философские и этическими концепциями различных культурных кластеров

Уметь: интерпретировать проблемы современности с учетом многообразия философских и этических концепций

Владеть: способами выявления проблем общества, учитывая их философские и этические истоки

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
__ИСТОРИЯ РОССИИ

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-5
Общая трудоёмкость	**6** зачетных единиц - **216** часов
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «История России» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью дисциплины «История Россия» является формирование систематизированных знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса с акцентом на изучение истории России, воспитание уважения к ее прошлому, патриотизма и гражданственности, чувства сопричастности судьбе страны, ответственности за ее будущее, а также введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельностью, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачи дисциплины:

- способствовать формированию у студентов современного научного, гуманистически ориентированного мировоззрения, методологической культуры, системы ценностных ориентаций и идеалов, позволяющих развивать личностное самосознание и творческий потенциал, и их практическое применение в профессиональной деятельности и общественной жизни;
- помочь студентам выработать самостоятельное представление об основных закономерностях и этапах исторического развития страны и народа, объективное понимание истории Отечества;
- через усвоение основных тенденций развития мировой и отечественной истории способствовать преодолению определенной фрагментарности гуманитарных и социальных знаний студентов;
- показать экономическое и политическое развитие России, раскрыть влияние на него географического, регионального, политического, духовного факторов;
- способствовать формированию сознательной гражданской позиции, чувства патриотизма и уважения к универсальным гуманистическим ценностям.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие взаимодействие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития

Знать: способы и методы анализа современного состояния общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития

Уметь: анализировать современное состояние общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития

Владеть: навыком анализа современного состояния общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС
Формируемые компетенции	УК-4
Общая трудоёмкость	**6** зачетные единицы - **216** часов
Контроль	промежуточная аттестация зачет, экзамен

Целью дисциплины «Иностранный язык (английский)» является приобретение студентами коммуникативной компетенции, уровень которой достаточен для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой и культурной сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего обучения по программам, связанным с изучением английского языка.

Задачи дисциплины:

- изучение и использование на практике лексических, грамматических и фонетических единиц в процессе порождения и восприятия иноязычных высказываний;
-формирование умений построения целостных, связных и логичных высказываний (дискурсов) разных функциональных стилей в устной и письменной коммуникации на основе понимания различных видов текстов при чтении и аудировании;
-формирование умений использовать вербальные и невербальные стратегии для компенсации пробелов, связанных с недостаточным владением языком;
-повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
-развитие когнитивных и исследовательских умений;
-развитие информационной культуры;
-расширение кругозора и повышение общей культуры;
-воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке

Знать: основы иностранного языка; грамматические нормы и основные грамматические явления; правила речевого этикета; основные правила построения монологический и диалогической речи.

Уметь: анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; извлекать необходимую информацию из различных источников; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах общения.

Владеть: навыками ведения диалога с соблюдением правил делового этикета; навыками грамотного изложения материала на иностранном языке; навыками аргументированного изложения своей точки зрения..

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Основы права

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ОПК-1, ОПК-4, УК-2, УК-11
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Основы права» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью дисциплины «Основы права» является формирование у бакалавров компетенций в области основ теории права, ведущих отраслей российского права, основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины: изучение теоретических основ и основных этапов становления и развития права; формирование представлений о правовой системе Российской Федерации; понимание значения и функций права в формировании правового государства, укреплении законности и правопорядка в стране; умения разбираться в законах, подзаконных актах и в специальной литературе, обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения в соответствии с законом; умение применять положения действующего законодательства; раскрытие особенностей российской правовой системы; выявление проблем формирования и развития правовой системы Российской Федерации; выработка представлений о ведущих отраслях российского права, формирование навыков анализа законодательства и практики его применения; воспитание уважения к правовым ценностям и законодательству

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

ОПК-1.2. Способен соблюдать нормы законодательства Российской Федерации Знать: правовую систему России и нормы права РФ; права и свободу человека.

Уметь: свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права; использовать полученные знания в профессиональной деятельности при обеспечении приоритета прав и свобод человека;

Владеть: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России; способностью обеспечивать приоритет прав и свобод 6человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации.

ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;

ОПК-4.1. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую экспертизу с точки зрения действия в пространстве, во времени и по кругу лиц Знать: правовую систему России и нормы права РФ; особенности правовой экспертизы нормативно-правовых документов в пространстве, во времени и по кругу лиц;

Уметь: применять нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую экспертизу с точки зрения их действия в пространстве, во времени и по кругу лиц;

Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и

имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
Знать: правовую систему России и нормы права РФ;
Уметь: выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
Владеть: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России;
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-11.1. Демонстрирует знание и правильность применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению
Знать: законодательство РФ и правовые нормы о противодействии коррупционному поведению
Уметь: правильно трактовать и применять законодательство РФ и правовые нормы о противодействии коррупционному поведению
Владеть: навыком правильной трактовки и применения законодательства РФ о противодействии коррупционному поведению

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Социология
составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-3, УК-5
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Социология» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью дисциплины является усвоение знаний и формирование представлений об окружающей социальной реальности, обретение навыков разбираться в сложных переплетениях жизни и использовать полученные знания в своей практической деятельности.

Задачи дисциплины: формирование научного представления о социальных системах и процессах, явлениях социальной жизни; изучение истории становления социологической науки, различных теорий, свидетельствующих об эволюции научного знания; раскрытие особенностей различных социальных систем и протекания социальных процессов; приобретение навыков социологического анализа современных процессов и явлений, нахождения путей и возможностей разрешения возникающих социальных проблем; формирование гуманистического мышления и использования гуманитарного подхода к анализу современных реалий.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели
Знать: формы, виды и функции стратегий сотрудничества для достижения поставленной цели
Уметь: определять и устанавливать разные виды коммуникации, используя стратегии сотрудничества
Владеть: навыком социального взаимодействия и стратегиями взаимного сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие взаимодействие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития
Знать: закономерности функционирования и развития различных социальных систем и общества в целом, протекающих в них процессов;
Уметь: использовать систему социологического знания для анализа процессов функционирования и

развития общества;

Владеть: навыками социологического анализа для выявления взаимосвязи социальных процессов и явлений, закономерностей общественного развития.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_Математика_____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС
Формируемые компетенции	ОПК-2, ПК-3
Общая трудоёмкость	**5** зачетные единицы - 180 часов
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Математика» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью изучения дисциплины «Математика» является формирование ознакомление студентов с основными разделами высшей математики, имеющими применение в решении задач экономики и управление, развитие логического мышления, а также формирование естественнонаучного мировоззрения.

Цель изучения дисциплины «Математика» достигается посредством решения в учебном процессе задач: познакомить студентов с основами аппарата высшей математики для решения теоретических и практических задач экономики; воспитать абстрактное мышление, не привязанное к конкретным условиям и обстоятельствам; развить логическое мышление, научить строить логические цепочки рассуждений, в начале которых стоят не вызывающие сомнений факты и положения, а в конце – правильные выводы; привить высокие стандарты строгости в доказательстве или обосновании результатов экономических исследований; выработать навыки к математическому исследованию экономических проблем; формирование научного мировоззрения у студентов; формирование математических знаний, умений и навыков, необходимых для изучения других общенаучных и специальных дисциплин; формирование личности студента, развитие его интеллекта и умения логически и алгоритмически мыслить; формирование и умений и навыков, необходимых при практическом применении математических идей и методов анализа и моделирования сложных систем, процессов, явлений для поиска оптимальных решений и выбора наилучших способов их реализации.

Важнейшие задачи преподавания математики состоят в том, чтобы на примерах математических объектов и методов продемонстрировать студентам сущность научного подхода, специфику математики, научить студентов приемам исследования и решения математически формализованных задач, привить навыки самостоятельной работы с математической литературой.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;

ОПК-2.3. Способен анализировать социально-экономические процессы; Знать: основные понятия и методы математического моделирования; типы моделей экономических процессов и процессов управления;

Уметь: применять методы математического моделирования; уметь применять методы оптимизации для решения задач управления;

Владеть: навыками количественного анализа социально-экономических процессов; навыками построения и анализа типовых математических моделей.

ПК-3 способен стратегически организовывать деятельность органов государственного и муниципального управления и ее системное взаимодействие с бизнес-средой на основе количественного и качественного экономического анализа с применением математического аппарата

ПК-3.1 способен применять математические и статические методы для анализа социально-экономических явлений и процессов Знать: основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей; основные понятия дискретной математики, применяемые в задачах управления

Уметь: использовать математические методы анализа информации: методы анализа функциональных зависимостей на основе дифференциального и интегрального исчисления, методы анализа распределения случайных величин, основные методы математической логики; применять основные методы теории вероятностей и математической статистики для прогнозирования и планирования; решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений, использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей;

Владеть: навыками расчета и оценки вероятности событий; статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; навыками применения математических методов для решения прикладных задач в профессиональной деятельности.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС
Формируемые компетенции	ОПК-5, ОПК-8, ПК-4
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - 144 часов
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) программы «Муниципальное управление и бизнес».

Цель изучения дисциплины- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности

Задачи дисциплины:

• дать студентам всесторонние знания об основных принципах обработки данных в профессиональной деятельности (сбор, систематизация, хранение, защита, передача, обработка и вывод (визуализация));

• научить студентов осуществлять аналитическую обработку данных на основе общих и специализированных прикладных программных средств;

• сформировать практические навыки работы с программным инструментарием компьютерных информационных технологий (программные продукты, комплексы, информационные ресурсы и прочее)

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;

ОПК-5.1. Определяет необходимые для решения профессиональных задач информационно – коммуникационные технологии и программные средства Знать: необходимые для решения профессиональных задач информационно - коммуникационные технологии и программные средства

Уметь: определять необходимые для решения профессиональных задач информационно - коммуникационные технологии и программные средства

Владеть: способностью определять необходимые для решения профессиональных задач информационно - коммуникационные технологии и программные средства

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-8.1. Владеть навыками сбора и обработки информации, навыками информационной безопасности.

Знать: методы сбора, обработки информации для участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций.

Уметь: участвовать в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций

Владеть: навыками сбора, обработки информации; навыками информационной безопасности.

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-8.2. Использует принципы работы и достижения современных информационных технологий для

решения профессиональных задач
Знать: основные принципы работы и способы применения в профессиональной деятельности современных базовых и прикладных информационных технологий
Уметь: применять в профессиональной деятельности современные базовые и прикладные информационные технологии
Владеть: навыком применения в профессиональной деятельности современных базовых и прикладных информационных технологий
ПК-4 способен на основе знания процессов динамики социальных групп организовывать процедуры стратегического управления с применением информационно-коммуникационных технологий в соответствии с этико-психологическими требованиями к служебному поведению
ПК-4.2 способен организовывать процедуры стратегического управления с применением информационно-коммуникационных технологий Знать: современные информационно-коммуникационные технологии и их роль в стратегическом управлении; современные информационные системы, используемые в управлении;
Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.
Владеть: методами работы в современных информационных технологиях; навыками использования информационных технологий для получения, хранения, обработки и передачи информации в управлении.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Информационные системы

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС
Формируемые компетенции	ОПК-5, ПК-4
Общая трудоёмкость	**5** зачетных единиц - **180** часов
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Информационные системы » входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Муниципальное управление и бизнес.

Целью дисциплины «Информационные системы» научить решать практические задачи в автоматизированных информационных системах управления и экономики.

Задачи дисциплины:

-иметь представление об экономических информационных системах в экономике и управлении;

-уметь использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в области экономики и управления;

-владеть практическими навыками применения современных профессионально ориентированных программных продуктов при решении практических задач.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;

ОПК-5.2. Способен использовать информационно – коммуникационные технологии и базы данных для решения профессиональных задач; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;

Знать: способы использования информационно - коммуникационных технологий и баз данных для решения профессиональных задач; основные технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;

Уметь: использовать информационно – коммуникационные технологии и базы данных для решения профессиональных задач; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;

Владеть: способностью использовать информационно - коммуникационные технологии и базы данных для решения профессиональных задач

ПК-4 способен на основе знания процессов динамики социальных групп организовывать процедуры стратегического управления с применением информационно-коммуникационных технологий в соответствии с этико-психологическими требованиями к служебному поведению

ПК-4.2 способен организовывать процедуры стратегического управления с применением информационно-коммуникационных технологий

Знать: современные **информационно-коммуникационные технологии и их роль в стратегическом управлении; современные информационные системы, используемые в управлении;**

Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

Владеть: методами работы в современных информационных технологиях; навыками **использования информационных технологий для получения, хранения, обработки и передачи информации в управлении.**

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Экономическая теория

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС
Формируемые компетенции	УК-10, ПК-3
Общая трудоёмкость	**5** зачетные единицы - **180** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет, экзамен

Дисциплина «Экономическая теория» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направлнность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью изучения дисциплины «Экономическая теория» является формирование компетенций в сфере деятельности бакалавра по направлению *«Государственное и муниципальное управление»,* формирование у будущих бакалавров знаний о сущности и содержании экономических явлений и процессов, происходящих на микроэкономическом уровне, познание основных категорий и законов развития микроэкономики, современных теорий развития микроэкономики, обретение знаний об инструментарии управления фирмой.

Цель изучения дисциплины «Экономическая теория» достигается посредством решения в учебном процессе **задач**: ознакомление с категориями и законами микроэкономики;ознакомление с различными подходами к оценке микроэкономических явлений и процессов;формирование навыков и умения самостоятельно приобретать, усваивать и применять знания, наблюдать, анализировать и объяснять экономические явления, события, ситуации на уровне микроэкономики; заложить теоретические основы для формирования эффективного практического подхода к проблемам управления фирмой

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

Уметь: применять в профессиональной деятельности базовые принципы функционирования экономики и экономического развития

Владеть: навыком применения в профессиональной деятельности базовых принципов функционирования экономики и экономического развития

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.2. Демонстрирует знание базовых знаний в области финансов, принципов организации и функционирования финансовой системы Знать: основы, принципы организации и функционирования финансовой системы

Уметь: применять в профессиональной деятельности базовые знания в области финансов, принципов организации и функционирования финансовой системы

Владеть: навыком применения в профессиональной деятельности базовых знаний в области финансов, принципов организации и функционирования финансовой системы

ПК-3 способен стратегически организовывать деятельность органов государственного и муниципального управления и ее системное взаимодействие с бизнес-средой на основе количественного и качественного экономического анализа с применением математического аппарата

ПК-3.2 способен стратегически организовывать деятельность органов государственного и муниципального управления и ее системное взаимодействие с бизнес-средой на основе количественного и качественного экономического анализа

Знать: основные закономерности циклического развития экономики; роль государства в механизме функционирования современной открытой рыночной экономики;

Уметь: анализировать условия, влияющие на поведения экономических субъектов; определять параметры влияния экономической политики государства на деятельность бизнес-структур;

Владеть: навыками анализа системы микроэкономических и макроэкономических показателей; методами эмпирического исследования изменений, как в структуре российской экономики, так и её отдельных сегментов.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС
Формируемые компетенции	УК-11 (УК-11.1.,УК-1.2.), ОПК-4 (ОПК-4.3.), ПК-2 (ПК-2.1., ПК-2.2.)
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часов
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Антикоррупционное поведение» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью дисциплины «Антикоррупционное поведение» является приобретение студентами компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности: формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, прочных нравственных основ личности, гражданской позиции и устойчивых навыков антикоррупционного поведения, усвоения принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Задачи дисциплины:

- сформировать антикоррупционное мировоззрение, общее представление о сущности коррупции, ее формах, особенностях проявления в различных сферах жизни общества, причинах и социально опасных и вредных последствиях этого явления;
- изучить структуру и правильность применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению;
- сформировать способность анализировать причины и условия, способствующие коррупционному поведению и применять полученные знания на практике при стратегическом управлении и управлении человеческими ресурсами в органах государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
- сформировать способность осуществлять антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-11.1. Демонстрирует знание и правильность применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению

Знать: законодательство РФ и правовые нормы о противодействии коррупционному поведению

Уметь: правильно трактовать и применять законодательство РФ и правовые нормы о противодействии коррупционному поведению

Владеть: навыком правильной трактовки и применения законодательства РФ о противодействии коррупционному поведению

УК-11.2. Демонстрирует способность анализировать причины и условия, способствующие коррупционному поведению

Знать: причины и условия, способствующие коррупционному поведению

Уметь: анализировать причины и условия, способствующие коррупционному поведению
Владеть: способностью анализировать причины и условия, способствующие коррупционному поведению

ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;
ОПК-4.3. Способен осуществлять антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности
Знать: основы правовых знаний в сфере антикоррупционного законодательства; критерии оценки качества мероприятий по противодействию утечки конфиденциальной информации;
Уметь: осуществлять антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;
свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права;
Владеть: навыками применения норм права в сфере антикоррупционного законодательства; анализа проектов нормативных правовых актов.

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков
ПК-2.1 способность к стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать: основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля в процессе противодействии коррупции;
Уметь: применять на практике способы и методы противодействия коррупционным проявлениям государственной (муниципальной) службе;
Владеть: навыками выявления признаков коррупционных сделок в своей профессиональной деятельности при выполнении государственных заказов.
ПК-2.2 способность к управлению человеческими ресурсами в органах государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Знать: способы и методы противодействие коррупционным проявлениям в государственной (муниципальной) службе;
Уметь: осуществлять защиту служебной и конфиденциальной информации;
Владеть: навыками управления ресурсами в органах государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций в области противодействия утечки конфиденциальной информации;

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Основы государственного и муниципального управления

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ОПК-2, ПК-2
Общая трудоёмкость	**5** зачетных единиц - **180** часов
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель освоения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» :

Получение глубоких знаний о функционировании системы государственного и муниципального управления, ее иерархической структуре, особенностях взаимодействия всех уровней органов власти, а также знаний об основных направлениях деятельности в системе государственного и муниципального управления, перспективах развития государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины:

1) Овладение знаниями в области нормативно-правового обеспечения системы государственного и муниципального управления;

2) Овладение навыками системного подхода к решению задач по практике государственного управления;

3) Овладение знаниями о теории и моделях государственного управления, теоретических основах и принципах построения системы государственного и муниципального управления.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;

ОПК-2.1. Способен разрабатывать меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы;

Знать: основы организации работы коллектива исполнителей и принятия управленческих решений в условиях различных мнений методы сбора информации и анализа данных для разработки конкретных социально-экономических проектов (программ развития);

Уметь: организовывать работу коллектива исполнителей и принимать управленческие решения в условиях различных мнений; планировать расходы на обеспечение управленческой деятельности и персонал в органах государственной власти РФ, субъектов РФ и местного самоуправления;

Владеть: навыкам проведения расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов; современными методами организации работы коллектива исполнителей и основами принятия управленческих решений в условиях различных мнений; методами оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; технологиями управления персоналом в органах государственной власти РФ, субъектов РФ и местного самоуправления.

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.1 способность к стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: источники экономической, социальной, управленческой информации; основы планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ, субъектов РФ и местного самоуправления;

Уметь: разрабатывать и реализовывать социально-экономические проекты (программы развития); анализировать процессы и явления, происходящие в области государственного и муниципального управления.

Владеть: современными методиками оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Физическая культура и спорт

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-7
Общая трудоёмкость	**2** зачетные единицы - **72** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью дисциплины «Физическая культура и спорт» является формирование физической культуры личности, осознанного стремления к здоровому и активному образу жизни, способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. Процесс обучения направлен на формирование необходимых двигательных умений и навыков и развитие физических и психических качеств, обеспечивающих их практическое применение.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности

Знать: нормы здорового образа жизни

Уметь: применять нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности

Владеть: навыком применения норм здорового образа жизни как основы для полноценной социальной и профессиональной деятельности

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

__ОСНОВЫ РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ_составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту – ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации. (Во исполнении подпункта «а» пункта 11 перечня поручений Президента Российской Федерации от 29 января 2023 г. № Пр-173ГС Минобрнауки России)

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-5
Общая трудоёмкость	**2** зачетных единиц - **72** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Основы российской государственности» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью дисциплины «Основы российской государственности» являетсяформированиеуобучающихсясистемы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Задачи дисциплины:

- представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;
- раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политико- культурном контексте;
- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;
- представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный,многоконфессиональный и солидарный(общинный)характер;
- рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;
- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие взаимодействие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития

Знать: способы и методы анализа современного состояния общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития; историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры; фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации; особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении; фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).

Уметь: анализировать современное состояние российского общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития
Владеть: навыком анализа современного состояния общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития; навыками организаторской деятельности, выработки аргументированных решений, формирования активной гражданской позиции

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_Иностранный язык_в профессиональной сфере_____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	Муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-4
Общая трудоёмкость	**5** зачетные единицы - **180** часов
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью изучения данной дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной деятельности (муниципальном управлении) при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Под коммуникативной компетенцией понимается умение соотносить языковые средства с конкретными сферами (муниципальным управлением), ситуациями, условиями и задачами общения. Соответственно, языковой материал рассматривается как средство реализации речевого общения, при его отборе осуществляется функционально-коммуникативный подход.
Исходя из целей данного курса, в процессе обучения решаются следующие **задачи:** развитие навыков публичной речи с использованием профессиональной лексики на английском языке; совершенствование навыков чтения и перевода специально направленной литературы; развитие навыков письма для ведения деловой переписки и на английском языке; восприятие на слух профессионально-ориентированной монологической речи.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке
Знать: основы иностранного языка; грамматические нормы и основные грамматические явления; правила речевого этикета; основные правила построения монологический и диалогической речи.
Уметь: анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; извлекать необходимую информацию из различных источников; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах общения.
Владеть: навыками ведения диалога с соблюдением правил делового этикета; навыками грамотного изложения материала на иностранном языке; навыками аргументированного изложения своей точки зрения..

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Деловые коммуникации в профессиональной сфере
составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ОПК-7, ПК-4
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часоа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Деловые коммуникации в профессиональной сфере» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью изучения дисциплины «Деловые коммуникации в профессиональной сфере» является формирование у студентов систематизированного представления об истоках, эволюции и перспективах развития новой дисциплины «Деловые коммуникации в профессиональной сфере», охарактеризовать взаимозависимость национальных систем управления бизнесом, национальных особенностей политического развития и национальной культуры «как системы коллективного программирования», проанализировать особенности становления национальной самоидентификации отдельных стран, сложение определенного национального стиля поведения в политической и деловой среде общества, основанного на культурных традициях, в развитых странах, а также указать на присущие этому процессу трудности и противоречия.

Задачи дисциплины: ознакомление с теорией межкультурных коммуникаций, объяснение параметров межкультурного взаимодействия, знакомство с концепциями восприятия культуры, коммуникационными стилями, формирование у обучающихся прогнозно-аналитических способностей, позволяющих эффективно применять и адаптировать свои знания и навыки в условиях глобализации мировой экономики и мировой политики;изучение основных теорий межкультурных коммуникаций;систематизация и определение основных параметров межкультурного взаимодействия в деловой международной среде;освоение концепций восприятия национальной деловой среды;формирование основных практических навыков и компетенций, включая специфические, знания и навыки, формируемые в результате изучения учебного курса.

Данный курс имеет чётко выраженную профессионально-практическую направленность.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;

ОПК-7.1. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации;

Знать: особенности делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, способы осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

Уметь: использовать в работе полученные знания и навыки;

Владеть: знаниями и навыками работы в отделах по управлению персоналом государственной (муниципальной) службы.

ПК-4 способен на основе знания процессов динамики социальных групп организовывать процедуры стратегического управления с применением информационно-коммуникационных технологий в соответствии с этико-психологическими требованиями к служебному поведению

ПК-4.1 способен организовывать процедуры стратегического управления с применением коммуникационных технологий в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

Знать: теоретические основы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

Уметь: оценивать эффективность осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

Владеть практическими навыками осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_Управление закупками

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС
Формируемые компетенции	ОПК-6, ПК-2
Общая трудоёмкость	**5** зачетные единицы - **180** часов
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Управление закупками» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель изучения дисциплины: формирование знаний о контрактной системе, правовом обеспечении, планировании и обосновании закупок, порядке осуществления закупок, контрактах, мониторинге, контроле, аудите и защите прав участников закупок в организациях.

Основные задачи дисциплины:

- рассмотреть основы контрактной системы;
- изучить законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок; - рассмотреть процесс планирования и обоснования закупок в организациях;
- изучить механизм осуществления закупок в организациях;
- изучить порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов;
- изучить мониторинг и аудит в сфере закупок.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;

ОПК-6.2. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд; Знать: основные положения гражданского и административного права в части организации закупочной деятельности; функциональные обязанности контрактных служб; комплекс мероприятий по организации проведения основных способов определения поставщиков; условия и возможности упрощения процедур закупки; инструменты правовой защиты интересов заказчиков; перечень мер по исполнению контракта; особенности исполнения контракта, изменение контракта и его расторжение; виды планового и внепланового контроля в сфере закупок.

Уметь: использовать основы правовых знаний в закупочной деятельности; составлять планы закупок и планы-графики; применять процедуры отбора лучшего поставщика; применять инструменты правовой защиты интересов заказчиков при осуществлении закупок; составлять типовые контракты.

Владеть: технологиями управления закупками для государственных и муниципальных нужд.

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.3 способность к управлению государственным и муниципальным имуществом Знать: требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; основы законодательства, в том числе антимонопольного в части применения к закупкам; основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам; особенности ценообразования на рынке (по направлениям);

Уметь: использовать знания законодательства Российской Федерации и особенности ценообразования и бухгалтерского учета для управления государственным и муниципальным имуществом в области закупочной деятельности;

Владеть: навыками анализа информации и ведения баз данных; подготовки деловой документации.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Экономика государственного и муниципального сектора

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС
Формируемые компетенции	ОПК-6, ПК-3
Общая трудоёмкость	**5** зачетные единицы - **180** часов
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Экономика государственного и муниципального сектора» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель: Формирование компетенций в сфере деятельности бакалавра по направлению «Государственное и муниципальное управление»,создание у бакалавров целостного представления о причинах, формах, механизмах и последствиях участия государства в экономической жизни в условиях превалирования рыночных отношений.

Задачи: изучение теоретико-методологических основ дисциплины

- знакомство с различными концепциями, с основными понятиями, закономерностями; формирование установки студентов на обязательный учет особенностей экономических процессов в управленческой деятельности;

формирование у студентов современного экономического мышления, позволяющего принимать управленческие решения в части управления экономикой в муниципальном секторе; приобретение навыков анализа исходной ситуации и формирования стратегического выбора и целей развития при планировании деятельности предприятия; формирование знаний об организации деятельности предприятий и учреждений основных отраслей производственной и социальной сферы с учетом полномочий местного самоуправления, функционирования финансовых механизмов, внутренних и внешних связей муниципального сектора; приобретение теоретических и практических навыков.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;

ОПК-6.1. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом Знать: закономерности функционирования экономики на макроуровне в сфере управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;

Уметь: определять приоритеты управленческой деятельности в сфере государственного регулирования экономики; анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Владеть: методологией экономического исследования, инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в сфере управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом.

ПК-3 способен стратегически организовывать деятельность органов государственного и муниципального управления и ее системное взаимодействие с бизнес-средой на основе количественного и качественного экономического анализа с применением математического аппарата

ПК-3.2 способен стратегически организовывать деятельность органов государственного и муниципального управления и ее системное взаимодействие с бизнес-средой на основе количественного и качественного экономического анализа Знать: принципы организации и проведения экономических исследований; основные теории и концепции разработки социально-экономических и бизнес-проектов; роли, функции и задачи менеджера в организационном проектировании; типы социально-экономических проектов; факторы и условия успешной реализации социально-экономических проектов.

Уметь: осуществлять количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, в рамках осуществления государственного и муниципального управления и его системного взаимодействие с бизнес-средой; организовывать командное взаимодействие для решения задач организационного проектирования; анализировать коммуникационные процессы в ходе реализации государственных программ и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.

Владеть: современными технологиями эффективного влияния на процессы социально-экономического проектирования; методами и инструментами разработки программ.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Основы теории управления

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ОПК-2
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет с оценкой

Дисциплина «Основы теории управления» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целями освоения дисциплины (модуля) «Основы теории управления» являются получение систематизированного представления о возникновении, настоящем состоянии и будущих тенденциях развития теории и практики управления с учетом достижений мировой и отечественной науки и выработка компетенций, позволяющих применять эти знания в своей практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины: актуализация знаний слушателей о целях, принципах, функциях и методах управления; детализация основных положений менеджмента применительно к системе управления персоналом на государственных и муниципальных предприятиях; формирование целостного представления о менеджменте и его моделях в международном контексте; формирование и совершенствование имеющихся умений и навыков реализации основных видов деятельности менеджера в организации.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;

ОПК-2.2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения;

Знать: категориальный аппарат теории управления; принципы целеполагания, методы принятия решений;

Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с выполнением профессиональных функций; определять параметры качества управленческих решений;

Владеть: методами реализации основных управленческих функций.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

__ Принятие и исполнение управленческих решений _

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-2, ОПК-2, ПК-2
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часов
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Принятие и исполнение управленческих решений» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью освоения дисциплины «Принятие и исполнение управленческих решений» является дать обучающимся знание теории и практических навыков процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений (УГР), организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы.

Основными предопределяющими содержание курса **задачами** являются следующие: подготовить высококвалифицированных специалистов широкого профиля, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие государственные решения на основе применения современных моделей управления и принятия государственных решений; научить будущих государственных и муниципальных служащих основам теории принятия управленческих государственных решений, методам диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем; развить у обучающихся способности к деятельности: организационно-управленческой.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение

Знать: основы целеполагания и принципы достижения целей

Уметь: формулировать задачи проекта, отражающие последовательность достижения цели

Владеть: способами целеполагания и методами постановки цели проекта и определения соответствующих задач

УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

Знать: методологию выбора оптимальных способов решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

Уметь: определять круг задач, планировать и выбирать пути их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Владеть: способами решения конкретных задач в профессиональной деятельности, исходя из действующих норм, имеющихся ресурсов

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;

ОПК-2.2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения;

Знать: правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений;

Уметь: оценивать результаты организационно-управленческих решений; основы государственного и муниципального управления; принимать адекватные решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

Владеть: навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально- экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.1 способность к стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать основные административные процессы и принципы их регламентации; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;

Уметь: принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; осуществлять выбор методов принятия управленческих решений;

Владеть: методами организации принятия оптимального управленческого решения; навыками осуществления контроля качества управленческих решений и осуществления административных процессов.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Исследование социально-экономических и политических процессов

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ОПК-2
Общая трудоёмкость	**5** зачетных единиц - **180** часов
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Исследование социально-экономических и политических процессов» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель: Формирование компетенций в сфере деятельности бакалавра по направлению «Государственное и муниципальное управление», ознакомление студентов с современными представлениями о роли и многоаспектном содержании политических и социально-экономических процессов в управленческой деятельности, повышении культуры будущего бакалавра для успешной реализации профессиональной деятельности и самосовершенствования, довести до студентов научные представления о том, каким образом исследуются социально-экономические и политические процессы в рамках осуществления муниципального управления.

Задачи: изучение теоретико-методологических основ дисциплины - знакомство с различными концепциями, с основными понятиями, закономерностями; формирование установки студентов на обязательный учет особенностей дисциплины в управленческой деятельности; сформировать достаточно твердое убеждение в необходимости обязательного использования материалов научных исследований в своей практической управленческой деятельности; пробудить и развить творческие способности, перспективное мышление и навыки привлечения полной и достоверной информации о состоянии и динамике управляемых процессов при обосновании и разработке принимаемых решений; ознакомить с наиболее важными методами получения, преобразования и содержательного анализа эмпирической информации, отражающей состояние и динамику социально-экономических и политических процессов; дать системное представление о теоретических и прикладных аспектах исследования социально-экономических и политических процессов, происходящих в современном обществе; сформировать готовность к самостоятельному изучению источников и литературы по данной учебной дисциплине; приобретение теоретических и практических навыков, необходимых для реализации полномочий в сфере муниципального управления.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;

ОПК-2.3. Способен анализировать социально-экономические процессы;

Знать: современное состояние и историю возникновения исследований социально-экономических и политических процессов;

Уметь: анализировать процессы и тенденции социокультурной и политической среды народов мира

Владеть: навыками анализа исследования социально-экономических и политических процессов на уровне принятия решений в государственном и муниципальном управлении.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_____Конституционное право_____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ОПК-1, ОПК-3, ПК-1
Общая трудоёмкость	**5** зачетные единицы - **180** часа
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Конституционное право» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель дисциплины «Конституционное право»**:** содействовать приобретению глубоких и упорядоченных теоретических знаний и практических навыков в сфере конституционно-правового регулирования, успешному применению этих знаний и навыков в процессе изучения других юридических дисциплин в системе современного юридического образования, а также в практической профессиональной правотворческой и правоприменительной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечение усвоения обучающимися основных понятий и категорий дисциплины;
- изучение содержания норм конституционного права;
- приобретение системных знаний институтов конституционного права, определяющих форму российского государства, основы конституционного строя, систему прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, систему и полномочия высших органов государственной власти, избирательную систему РФ, принципы федеративных отношений и организации местного самоуправления;
- ознакомление с современными теоретическими проблемами науки конституционного права и проблемами толкования и реализации конституционно- правовых норм;
- формирование навыков применения полученных знаний в практической юридической деятельности;
- формирование высокого уровня правосознания, охватывающего установки политически активного поведения, опирающегося на гуманистические, социальные и демократические ценности.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;

ОПК-1.1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека;

Знать: структуру нормативных-правовых документов в сфере прав и свобод человека;

Уметь: обеспечивать приоритет прав и свобод человека;

Владеть: способностью свободно использовать основы правовых знаний для обеспечения приоритета прав и свобод человека;

ОПК-1.2. Способен соблюдать нормы законодательства Российской Федерации;

Знать: структуру нормативных-правовых документов в сфере конституционного права;

Уметь: соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;

Владеть: способностью свободно использовать основы правовых знаний своей профессиональной деятельности;

ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;

ОПК-3.1. Способен анализировать и применять нормы конституционного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;

Знать: теорию и практику применения конституционного права,

Уметь: анализировать содержание и толковать нормы конституционного права.

Владеть: основными способами (приемами) толкования нормативных актов, на основании норм конституционного права; способностью свободно использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

ПК-1 способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, свободно ориентируясь в правовой системе России

ПК-1.1. способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, ориентируясь на нормы конституционного права

Знать: основы конституционного права; структуру нормативных-правовых документов в сфере конституционного права;

Уметь: анализировать и использовать нормативно-правовые документы в сфере конституционного права в своей профессиональной деятельности; использовать основы конституционного права в различных сферах профессиональной деятельности.

Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в принятии управленческих

решений; способностью свободно использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Основы административного права

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ОПК-3, ПК-1
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Основы административного права» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель дисциплины «Основы **а**дминистративного права**»:** содействовать приобретению глубоких и упорядоченных теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования деятельности органов исполнительной власти, успешному применению этих знаний и навыков в процессе изучения других юридических дисциплин в системе современного юридического образования, а также в практической профессиональной правотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечение усвоения обучающимися основных понятий и категорий дисциплины;
- изучение содержания норм административного права;
- приобретение системных знаний институтов административного права, определяющих административно-правовой статус граждан и организаций, систему и полномочия органов исполнительной власти, систему государственной службы и статус государственных служащих, формы и методы осуществления государственного управления, основания и порядок применения мер административного принуждения, составы и систему административных правонарушений, виды и содержание административного процесса;
- ознакомление с современными теоретическими проблемами науки административного права и проблемами толкования и реализации норм административного права;
- формирование навыков применения полученных знаний в практической юридической деятельности;
- формирование высокого уровня правосознания, включающего установки правомерного поведения в области государственного управления, применения законных способов разрешения юридических конфликтов, нетерпимости к коррупционному поведения.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;

ОПК-3.2. Способен анализировать и применять нормы административного права и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;

Знать: административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;

Уметь: определять структуру, виды и особенности административных правоотношений, непосредственно связанных с административными; анализировать и применять нормы административного права в профессиональной деятельности;

Владеть: правильно выбирать и анализировать содержание источников административного права для разрешения конкретных ситуаций;

ПК-1 способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, свободно ориентируясь в правовой системе России

ПК-1.2. способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, ориентируясь на нормы административного права

Знать: содержание и сущность основных институтов административного права; структуру нормативных-правовых документов в сфере административного права; понятия административного правонарушения, административной ответственности и их виды;

Уметь: правильно ориентироваться в положениях административного законодательства; анализировать и использовать нормативно-правовые документы в сфере административного права в своей профессиональной деятельности; использовать основы административного права в различных сферах профессиональной деятельности.

Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в принятии управленческих решений; способностью свободно использовать основы правовых знаний.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Связи с общественностью

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ОПК-7
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Связи с общественностью» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель: Формирование компетенций в сфере деятельности бакалавра по направлению «Государственное и муниципальное управление»,формирование у студентов системные представления о принципах публичной политики, дать представление о том, что такое связи с общественностью как самостоятельная управленческая деятельность и научить налаживать деловое партнерство для достижения целей муниципального управления.

В рамках данного курса изучаются понятие о структуре рынка по связям с общественностью, модели и технологии коммуникации, дается представление о системе оценки эффективности проведения PR-кампаний, изучается специфика связей с общественностью в сфере муниципального управления.

Задачи:Изучение теоретико-методологических основ дисциплины - знакомство с различными концепциями, с основными понятиями, закономерностями массовой коммуникации; Изучение основных социально-психологических проблем связи с общественностью и путей их решения; Формирование установки студентов на обязательный учет особенностей связи с общественностьюв управленческой деятельности; Овладение теоретическими принципами массовой коммуникации; приобретение навыков организационной работы по созданию благоприятного социального климат, обеспечения необходимой социальной поддержки управленческим инициативам; формирование теоретической подготовки и практических навыков по созданию имиджа организации; приобретение теоретических и практических навыков участия в массовых коммуникациях в рамках осуществления муниципального управления.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;

ОПК-7.2. Способен обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;

Знать: нравственные нормы общения и построения отношений; современные формы общественного взаимодействия; основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной (муниципальной) службы.

Уметь: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; применять технологии взаимодействия с общественностью в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования; использовать базовые технологии формирования общественного мнения.

Владеть: первичными навыками общественного взаимодействия в конкретных жизненных ситуациях; навыками коллективной работы; методами работы в современной среде связи с общественностью; основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной (муниципальной) службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

__ Этика в профессиональной сфере

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего

образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ОПК-1,ПК-4
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часов
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Этика в профессиональной сфере» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью изучения дисциплины «Этика в профессиональной сфере» является формирование у студентов компетенций в области управления на основе знаний профессиональной этики.

Цель изучения дисциплины достигается посредством решения в учебном процессе следующих **задач:**

- формирование у студентов системного представления о природе служебной этики, ее принципах и методах;
- получение необходимого объема знаний о специфике проявления нравственных ценностей в профессиональной деятельности, их влиянии на поведение персонала;
- освоение основных технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;

ОПК-1.3. Способен соблюдать нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности;

Знать: этические нормы к служебному поведению,

Уметь: взаимодействовать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению,

Владеть: навыками взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.

ПК-4 способен на основе знания процессов динамики социальных групп организовывать процедуры стратегического управления с применением информационно-коммуникационных технологий в соответствии с этико-психологическими требованиями к служебному поведению

ПК-4.1 способен организовывать процедуры стратегического управления с применением коммуникационных технологий в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

Знать: особенности применения коммуникационных технологий; этические требования к служебному поведению, основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы.

Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением коммуникационных технологий в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению;

Владеть: основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Безопасность жизнедеятельности (БЖД)

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-8
Общая трудоёмкость	**2** зачетные единицы **-72** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» входит в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целями освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности (БЖД)» являются создание защиты человека в техносфере от внешних негативных воздействий антропогенного, техногенного и естественного происхождения.

К задачам дисциплины относятся: идентификация негативных воздействий среды обитания естественного, антропогенного и техногенного происхождения; создание комфортного (нормативно допустимого) состояния среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека; разработка и реализация мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий; обеспечение устойчивости функционирования объектов и технических систем в штатных и чрезвычайно опасных ситуациях.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки в бытовой и профессиональной сфере для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности и сохранения природной среды

Знать: теоретические и практические знания и навыки в бытовой и профессиональной сфере для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности и сохранения природной среды

Уметь: применять теоретические и практические знания и навыки в бытовой и профессиональной сфере для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности и сохранения природной среды

Владеть: навыком применения теоретических и практических знаний и навыков в бытовой и профессиональной сфере для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности и сохранения природной среды

УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов

Знать: основные необходимые оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов

Уметь: осуществлять оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов

Владеть: навыком осуществления оперативных действий по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Государственные и муниципальные финансы

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС
Формируемые компетенции	ПК-3, ОПК-6
Общая трудоёмкость	**5** зачетные единицы - **180** часов
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» входит в обязательную часть учебного плана, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель: Формирование компетенций в сфере деятельности бакалавра по направлению «Государственное и муниципальное управление»,ознакомление студентов с современными представлениями о роли и многоаспектном содержании финансового компонента управленческой деятельности, повышении экономической культуры будущего бакалавра для успешной реализации профессиональной деятельности и самосовершенствования, формирование у студентов знаний о устройстве государственных финансов и всей финансовой системе государства, в рамках осуществления муниципального управления.

Задачи:изучение теоретико-методологических основ дисциплины - знакомство с различными концепциями, с основными понятиями, закономерностями;формирование установки студентов на обязательный учет особенностей финансовых знаний в управленческой деятельности;изучение основных экономических систем;анализ роли финансовой системы, функции финансов в государстве;изучение управления государственными расходами и доходами;умение рассуждать о налоговой системе и налоговой политике;изучение бюджетной системы и бюджетного федерализма;овладение государственные и муниципальные займы;умение определять направления бюджетной политики;изучение способов управления государственным долгом;приобретение теоретических и практических навыков, необходимых для реализации функций муниципального управления**.**

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-3 способен стратегически организовывать деятельность органов государственного и муниципального управления и ее системное взаимодействие с бизнес-средой на основе количественного и качественного экономического анализа с применением математического аппарата

ПК-3.2 способен стратегически организовывать деятельность органов государственного и муниципального управления и ее системное взаимодействие с бизнес-средой на основе количественного и качественного экономического анализа

Знать: основные закономерности и принципы финансовых процессов и явлений в муниципальной среде; правила составления финансовой отчётности с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты муниципального управления; основные нормативные и правовые документы; закономерности функционирования государственных и муниципальных финансов на уровне муниципального хозяйствования; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства; закономерности функционирования современной экономики на муниципальном уровне; основные теории и концепции теории государственных и муниципальных финансов в рамках реализации муниципального управления с учётом его взаимодействия с местной бизнес-средой;

Уметь: выявлять тенденции финансовой устойчивости в муниципальном образовании конкретного региона; составлять финансовые документы с учётом распределение ресурсов и влияния на результаты муниципальной деятельности; анализировать процессы и явления при оценке состояния государственных и муниципальных финансов в сфере муниципального управления; организовывать командное взаимодействие для решения задач, связанных с эффективным распоряжением государственных и муниципальных финансов в процессе муниципального управления и его системного взаимодействия с бизнес-средой;

Владеть: навыками финансового анализа на уровне принятия решений в муниципальном управлении и его системного взаимодействия с бизнес-средой, составления финансовой документации с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты муниципального управления; навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния государственных и муниципальных финансов в сфере муниципального управления; планировать финансовую составляющую от управленческой деятельности в процессе муниципального управления с учётом его взаимодействия с бизнес-средой.

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;

ОПК-6.1. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами государственным и муниципальным имуществом

Знать: принципы использования технологии управления государственными и муниципальными финансами государственным и муниципальным имуществом;

Уметь: использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами государственным и муниципальным имуществом;

Владеть: навыками анализа процессов, протекающих в экономике в области управления государственными и муниципальными финансами государственным и муниципальным имуществом;

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области

профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_ История государственного и муниципального управления

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «История государственного и муниципального управления» входит в блок 1 учебного плана , в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель учебной дисциплины заключается в формировании у обучающихся представлений об основных закономерностей и особенностей возникновения и преобразования российского государства, функционирования элементов государственного механизма и соответствующих им учреждений и государственных органов.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- изучить организацию государственного управления на различных исторических этапах, выявить их достоинства и недостатки;

- сформировать целостное представление о системе государственного управления в России;
- приобрести навыки практического анализа конкретных решений, принимаемых в области государственного управления.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.1 способность к стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: принципы формирования управленческих институтов, исторические основы современной системы государственного и муниципального управления.

Уметь: анализировать и оценивать исторические события, социально значимые проблемы и процессы, происходящие в современном обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем. использовать конкретно-исторические знания для анализа современной государственно-политической проблематики.

Владеть: культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

История мировых цивилизаций

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2, УК-5
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «История мировых цивилизаций» входит в блок 1 учебного плана , в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цели освоения дисциплины заключаются в формировании у студентов фундаментальных теоретических знаний об основных закономерностях и особенностях возникновения, основных фазах развития России в системе мировых цивилизаций, в преломлении их применительно к муниципальному управлению.

Задачами дисциплины являются следующие: сформировать представление о России в системе мировых цивилизаций, этапах формирования России в системе мировых цивилизаций, роли и значении цивилизационных процессов в системе управления, в частности, на муниципальном уровне.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.1 способность к стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: историю становления и развития основных мировых цивилизаций; характерные особенности и их общие черты развития России в системе мировых цивилизаций и влияние на принципы стратегического управления органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

Уметь: анализировать и оценивать характерные этапы развития цивилизаций; обосновывать общие черты развития у совершенно различных цивилизаций, применять цивилизационный подход при проведении исследований в области стратегического управления органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

Владеть: способностью компаративного анализа мировых цивилизаций; навыками проведения междисциплинарных исследований, предполагающих опору на историю мировых цивилизаций в области стратегического управления органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие взаимодействие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития

Знать: историю становления и развития основных мировых цивилизаций;

Уметь: анализировать и оценивать характерные этапы развития цивилизаций; обосновывать общие черты развития у совершенно различных цивилизаций;

Владеть: способностью компаративного анализа мировых цивилизаций;

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Особенности межкультурной коммуникации

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-5, ПК-4
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Особенности межкультурной коммуникации» входит в б л о к 1 учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель: Формирование компетенций в сфере деятельности бакалавра по направлению «Государственное и муниципальное управление»,ознакомление студентов с современными представлениями о роли и многоаспектном содержании межкультурных коммуникаций в муниципальной управленческой деятельности, повышении культуры будущего бакалавра для успешной реализации муниципальной деятельности и самосовершенствования.

Задачи: Изучение теоретико-методологических основ дисциплины - знакомство с различными концепциями, с основными понятиями, закономерностями. Формирование установки студентов на обязательный учет особенностей межкультурных коммуникаций в муниципальной управленческой деятельности. Теоретическое освоение студентами коммуникационных процессов муниципального управления. Развитие практических навыков ведения деловых переговоров, встреч, совещаний, телефонных разговоров с иностранными партнерами и представителями иноязычных культур. Изучение отечественного и зарубежного опыта проведения деловых встреч и переговоров. Понимание роли невербальных коммуникаций в процессе делового общения. Изучение особенностей ведения переговоров и делового общения с иностранными фирмами. Изучение формирования и продвижения имиджа муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных технологий. Изучение отечественного и зарубежного опыта подготовки и проведения коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами муниципального управления. Приобретение теоретических и практических навыков муниципального управления.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие взаимодействие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.3. Демонстрирует понимание особенностей межкультурного взаимодействия, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем представителей различных этносов и конфессий в процессе муниципального управления и взаимодействия с бизнес-пространством

Знать: особенности межкультурного взаимодействия, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем представителей различных этносов и конфессий в процессе муниципального управления и взаимодействия с бизнес-пространством;

Уметь: осуществлять профессиональную деятельность с учетом особенностей межкультурного взаимодействия, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем представителей различных этносов и конфессий в процессе муниципального управления и взаимодействия с бизнес-пространством;

Владеть: навыком осуществления профессиональной деятельности с учетом особенностей межкультурного взаимодействия, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем представителей различных этносов и конфессий в процессе муниципального управления и взаимодействия с бизнес-пространством;

ПК-4 способен на основе знания процессов динамики социальных групп организовывать процедуры стратегического управления с применением информационно-коммуникационных технологий в соответствии с этико-психологическими требованиями к служебному поведению

ПК-4.3 способен организовывать процедуры стратегического управления на основе знания процессов динамики социальных групп в соответствии с психологическими требованиями к служебному поведению

Знать: особенности влияния этностереотипов в понимании культуры разных народов на процессы в сфере взаимодействия местного самоуправления и бизнес-среды;

Уметь: учитывать психологические и социокультурные особенности личности коммуникантов, связанные со спецификой национального мировосприятия; пересматривать собственные оценки «чужой» культуры в соответствии с расширением навыков и опыта межкультурной коммуникации в процессе осуществления местного самоуправления во взаимодействии с предпринимательской средой муниципального образования;

Владеть: способностью к адекватному восприятию информации и поведению в ситуациях межкультурного взаимодействия; методами бесконфликтных взаимоотношений и этнокультурной диверсификации в процессе осуществления местного самоуправления во взаимодействии с предпринимательской средой муниципального образования.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Основы управления персоналом

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2, УК-3
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Основы управления персоналом» входит в б л о к 1 учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью изучения дисциплины «Основы управления персоналом» являются формирование у студентов понимания теоретических основ управления персоналом и приобретение первичных навыков по применению технологий работы с персоналом.

Цель изучения дисциплины достигается посредством решения в учебном процессе следующих **задач:**

- формирование теоретических знаний по вопросам управления персоналом;
- понимание механизмов разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций;
- приобретение навыков эффективного взаимодействия с персоналом, групповой дискуссии для анализа ситуации и принятия управленческих решений.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.2 способность к управлению человеческими ресурсами в органах государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: основные формы и методы учета и отчетности в области управления персоналом основные теории мотивации, лидерства и власти; основы организации работы коллектива исполнителей и принятия управленческих решений в условиях различных мнений при осуществлении местного самоуправления во взаимодействии с местным бизнес-сообществом;

Уметь: в рамках осуществления местного самоуправления распределять трудовые ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; организовывать работу коллектива исполнителей и принимать управленческие решения в условиях различных мнений; осуществлять распределение полномочий и ответственности проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры во взаимодействии с местной бизнес-средой;

Владеть: в рамках осуществления местного самоуправления навыками составления отчетности и кадрового учета; современными методами организации работы коллектива исполнителей и основами принятия управленческих решений в условиях различных мнений; способностью осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; методами эффективного взаимодействия с другими исполнителями.

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели

Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти;

Уметь: распределять трудовые ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

Владеть: способностью осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.

УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи

Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти;

Уметь: организовывать работу коллектива исполнителей и принимать управленческие решения в условиях различных мнений;

Владеть: современными методами организации работы коллектива исполнителей и основами принятия управленческих решений в условиях различных мнений; методами эффективного взаимодействия с другими исполнителями.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Государственная служба и кадровая политика

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2, УК-3
Общая трудоёмкость	**5** зачетных единиц - **180** часов
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Государственная служба и кадровая политика» входит в блок 1 учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель: Формирование компетенций в сфере деятельности бакалавра по направлению «Государственное и муниципальное управление», адекватно реагировать на изменение ситуации в сфере государственной службы, строить системы управления персоналом с учетом кадровой политики и специфики, применительно к уровню муниципального управления.

Данный курс является весьма актуальным, учитывая, что профессиональные навыки выпускника вуза реализуются в рамках той или иной организации, знание о законах построения, функционирования и развития организационной системы позволят четко определить свое место в структуре организации, управлять организацией на своем уровне компетенции в системе муниципального управления.

Задачи: получение систематизированных знаний о сущности государственной службы, организации и функционировании государственной службы, получение систематизированных знаний об основах служебной карьеры на государственной службе, получение систематизированных знаний о принципах реализации государственной и кадровой политики на государственной службе, получение систематизированных знаний о статусе государственных служащих, изучение отечественного и зарубежного опыта организации и функционирования государственной службы; изучение теоретико-методологических основ дисциплины - знакомство с различными концепциями, с основными понятиями, закономерностями, как фундаментом и основой формирования кадровой политики в системе муниципального управления.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.2 способность к управлению человеческими ресурсами в органах государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: основные формы и методы учета и отчетности в области управления персоналом основные теории мотивации, лидерства и власти; основы организации работы коллектива исполнителей и принятия управленческих решений в условиях различных мнений при осуществлении местного самоуправления во взаимодействии с местным бизнес-сообществом;

Уметь: в рамках осуществления местного самоуправления распределять трудовые ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; организовывать работу коллектива исполнителей и принимать управленческие решения в условиях различных мнений; осуществлять распределение полномочий и ответственности проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры во взаимодействии с местной бизнес-средой;

Владеть: в рамках осуществления местного самоуправления навыками составления отчетности и кадрового учета; современными методами организации работы коллектива исполнителей и основами принятия управленческих решений в условиях различных мнений; способностью осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; методами эффективного взаимодействия с другими исполнителями.

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели

Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти;

Уметь: распределять трудовые ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

Владеть: способностью осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.

УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи

Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти;

Уметь: организовывать работу коллектива исполнителей и принимать управленческие решения в условиях различных мнений;

Владеть: современными методами организации работы коллектива исполнителей и основами принятия управленческих решений в условиях различных мнений; методами эффективного взаимодействия с другими исполнителями.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Стратегическое государственное (муниципальное) управление

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2
Общая трудоёмкость	**5** зачетных единиц - **180** часов
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Стратегическое государственное (муниципальное) управление» входит в блок 1 учебного плана , в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель освоения дисциплины: дать представление бакалаврам об основах, содержании и особенностях государственного и муниципального управления; формирование, развитие и закрепление аналитических способностей студентов в сфере государственного управления.

Познакомить с понятиями, предметом и системами государственного и муниципального управления; основными категориями, понятиями и терминами, закономерностями и принципами развития систем государственного и муниципального управления; создать профессионально подготовленный кадровый резерв, обеспечивающий достижение стратегических целей развития государства, региона и муниципального образования.

Задачами освоения дисциплины являются: определение философских оснований, без которых невозможно определение субъекта, объекта, предмета государственной политики, ее уровней и пределов, сущностных противоречий и связей, основных детерминаций; формирование понятийного аппарата: что именно в понятиях, на уровне высокой мыслительной абстракции познается действительность и сущностные характеристики социального бытия; выделение концептуальных идей, которые составляют существенную часть базисных положений теории; создание теоретической модели государственной службы, позволяющей более точно и полно выявить закономерности, более глубоко изучить все стороны и отношения, а также свойства исследуемого объекта; формирование научного инструментария теории государственной службы. В изучении процессов и состояний государственной службы может быть использован весь имеющийся арсенал научных методов: социологический, социально-психологический, исторический, гносеологический, структурно-функциональный, анализ и синтез, индукция и дедукция, формализация и аналогия и др.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.1 способность к стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: принципы формирования управленческих институтов, исторические основы современной системы государственного и муниципального управления.

Уметь: анализировать и оценивать исторические события, социально значимые проблемы и процессы, происходящие в современном обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем. использовать конкретно-исторические знания для анализа современной государственно-политической проблематики.

Владеть: культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Организационное поведение

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Организационное поведение» входит в блок 1 учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель: формирование у студентов систематизированного представления об истоках, эволюции и перспективах развития дисциплины «Организационное поведение», формирование у студентов знаний и представлений о поведении людей (индивидов и групп) в организациях и практическое использование полученных знаний.

Задачи: овладение базовыми теоретическими подходами, на основе которых изучаются закономерности поведения организаций, трудовых коллективов, отдельных работников; ознакомление с основными концепциями мотивации поведения работника, позволяющими найти оптимальный вариант повышения эффективности труда в специфических условиях современной отечественной экономики; изучение основных моделей поведения людей в организациях различного типа; овладение опытом анализа и оценки практических действий руководителей по управлению организационным поведением людей; получение навыков проектирования поведения в профессиональной деятельности; получение навыков системного подхода к анализу ситуаций, грамотного структурирования, позволяющего учитывать связи между элементами системы, между частями и целым; научиться анализировать управленческие и консалтинговые ситуаций, модели организационного развития, деформации, застоя или кризиса фирмы.

Данный курс имеет чётко выраженную профессионально-практическую направленность.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.2 способность к управлению человеческими ресурсами в органах государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: основные концепции организационного поведения, основные способы и параметры измерения и оценки эффективности производственного поведения, содержание базовых технологий управления производственным поведением; стратегии управления человеческими ресурсами организаций; основные теории мотивации, лидерства и власти; методы управления межличностными, групповыми и организационными коммуникациями; типы организационных структур; служебные (трудовые) обязанности; процессы групповой динамики в процессе осуществления местного самоуправления и взаимодействия с местным предпринимательским сообществом

Уметь: составлять документы и программы, обеспечивающие организацию контроля производственного поведения сотрудников организаций, проводить мероприятия, определяемые внутренними регламентами организации, проводить внутреннее обучение сотрудников организации принципам эффективного производственного поведения, производить оценку эффективности управленческих технологий, определяющих характер производственного поведения сотрудников организации; планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; проводить коммуникационный обмен информацией с коллегами; осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности; формировать команды на основе их принципов в процессе осуществления местного самоуправления с учётом взаимодействия с местным предпринимательским сообществом;

Владеть: навыками формирования эффективных групп, управления конфликтами, лидерства, формирования эффективной организационной структуры; способностью проектировать организационные структуры; навыками решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации; способностью проектировать организационную структуру; способностью принимать участие в проектировании организационных действий; способностью эффективно участвовать в групповой работе в процессе осуществления местного самоуправления с учётом взаимодействия с местным предпринимательским сообществом.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_ Прогнозирование и планирование

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС
Формируемые компетенции	ПК-2
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - 144 часов
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Прогнозирование и планирование» входит в блок 1 учебного плана ,в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью освоения дисциплины «Прогнозирование и планирование» является формирование у студентов системы научно обоснованных представлений о методологии разработки экономических гипотез, прогнозов, программ и стратегических планов развития предприятий и отраслей с учетом направлений социально-экономического развития России, основанных на законах рыночной экономики.

Задачи дисциплины являются: приобретение и закрепление у студентов знаний о современных направлениях развития теории прогнозирования и планирования; теоретические и методологические основы прогнозирования функционирования государства в условиях многоукладной экономики; изучение методов экономического обоснования прогнозов, программ и планов.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.1 способность к стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций Знать: основные методы анализа и моделирования для их применения при прогнозировании и планировании, методы анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями организаций, виды таких взаимосвязей и их влияние на прогнозирование развития организаций и отраслей; основные направления прогнозирования и планирования операционной деятельности в процессе осуществления местного самоуправления с учётом взаимодействия с местным предпринимательским сообществом;

Уметь: проводить количественный анализ, строить модели, проводить исследования для прогнозирования развития, применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций, определять наиболее значимую и прогнозировать ее изменение в будущем; применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; прогнозировать и планировать операционную деятельность в процессе осуществления местного самоуправления с учётом взаимодействия с местным предпринимательским сообществом;

Владеть: методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для прогнозирования развития, навыками анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений и прогнозов развития организации, методами прогнозирования и планирования операционной деятельности в процессе осуществления местного самоуправления с учётом взаимодействия с местным предпринимательским сообществом.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Психология в государственном (муниципальном) управлении

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-3, УК-9, ПК-4
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часов
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Психология в государственном (муниципальном) управлении» входит в блок 1 учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью изучения дисциплины «Психология в государственном (муниципальном) управлении» является формирование у бакалавров компетенций в области психологии, необходимых в будущей профессиональной деятельности, включающей в себя организационно-управленческую, информационно-аналитическую и предпринимательскую деятельности с возможностью её применения на муниципальном уровне.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи

Знать: способы взаимодействия с другими членами команды для достижения поставленной задачи в процессе осуществления местного самоуправления с учётом взаимодействия с местным предпринимательским сообществом;

Уметь: взаимодействовать с другими членами команды для достижения поставленной задачи в процессе осуществления местного самоуправления с учётом взаимодействия с местным предпринимательским сообществом;

Владеть: навыком взаимодействия с другими членами команды для достижения поставленной задачи в процессе осуществления местного самоуправления с учётом взаимодействия с местным предпринимательским сообществом.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями

Знать: принципы и методы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями;

Уметь: взаимодействовать с другими членами команды для достижения поставленной задачи;

УК-9.2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями

Знать: процессы групповой динамики и принципов формирования команды с учетом участия лиц с ограниченными возможностями;

Уметь: Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями;

Владеть: навыками работы в команде;

ПК-4 способен на основе знания процессов динамики социальных групп организовывать процедуры стратегического управления с применением информационно-коммуникационных технологий в соответствии с этико-психологическими требованиями к служебному поведению

ПК-4.3 способен организовывать процедуры стратегического управления на основе знания процессов динамики социальных групп в соответствии с психологическими требованиями к служебному поведению

Знать: процессы групповой динамики и принципов формирования команды в рамках освоения профиля муниципальное управление; основные социально-психологические модели, теоретические положения, ключевые понятия психологии управления, психологические критерии эффективности муниципального управления с учётом взаимодействия с местным предпринимательским сообществом;

Уметь: разбираться в особенностях психологии индивида и группы в рамках освоения профиля муниципальное управление; использовать основные положения и методы теоретической подготовки для решения практических управленческих задач в системе муниципального управления, анализировать психологические критерии эффективности управления, разбираться в особенностях психологии индивида и группы, иметь представление о педагогическом воздействии на коллектив в процессе осуществления местного самоуправления с учётом взаимодействия с местным предпринимательским сообществом;

Владеть навыками: решения муниципальных управленческих задач с учетом психолого-педагогических особенностей индивида и группы навыками работы в группе в рамках освоения профиля муниципальное управление с учётом взаимодействия с местным предпринимательским сообществом.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_____Гражданское право_____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-1
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Гражданское право» входит в б л о к 1 учебного плана , в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель дисциплины «Гражданское право» состоит в освоении обучающимися важнейших цивилистических категорий, понятий и институтов, основных концепций и тенденций развития гражданско-правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений в современных условиях. Это обусловливает первостепенное значение изучения фундаментальных положений и конструкций гражданского права, действующего законодательства и практики его применения.

Задачи дисциплины:

- изучение гражданско-правовой науки и гражданского законодательства Российской Федерации;
- формирование представлений о правовом регулировании имущественных и личных неимущественных правоотношений, теоретических проблемах науки гражданского права и способах их исследования, их роли в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки;
- формирование профессионального, систематизированного, последовательного и логичного мышления;
- выработка навыков правовой оценки ситуаций и практического применения гражданского законодательства, а также использования материалов судебной практики;
- формирование и выработка навыков и умений, необходимых для правильного и грамотного составления и оформления гражданско-правовых документов.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-1 способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, свободно ориентируясь в правовой системе России

ПК-1.3. способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, ориентируясь на нормы гражданского права

Знать: понятия гражданско-правового правонарушения, гражданско-правовой ответственности и их виды; понятие и виды гражданско-правовых норм; структуру нормативных гражданско-правовых документов применительно к сфере муниципального управления с учётом его взаимодействия с местной бизнес-средой;

Уметь: правильно ориентироваться в положениях гражданского законодательства; составлять гражданско-правовые документы с применением типовых бланков; определять структуру, виды и особенности гражданско-правовых правоотношений применительно к сфере муниципального управления с учётом его взаимодействия с местной бизнес-средой;

Владеть: определение подведомственность рассмотрения дел о гражданско-правовых правонарушениях; владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; правильно выбирать и анализировать содержание источников гражданского права для разрешения конкретных ситуаций в сфере муниципального управления с учётом его взаимодействия с местной бизнес-средой.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_____Основы трудового права_____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-1
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Основы трудового права» входит в блок 1 учебного плана , в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель дисциплины «Трудовое право»**:** содействовать приобретению глубоких и упорядоченных теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования трудовых отношений, успешному применению этих знаний и навыков в процессе изучения других юридических дисциплин в системе современного юридического образования, а также в практической профессиональной правотворческой и правоприменительной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

– обеспечение усвоения обучающимися основных понятий и категорий дисциплины;

– изучение содержания норм трудового права;

– приобретение системных знаний институтов трудового права, определяющих правоспособность субъектов трудовых отношений, заключение, изменение и прекращение трудового договора, основания и порядок привлечения к дисциплинарной и материальной ответственности, способы разрешения трудовых спорах, основы обеспечения занятости и социального партнерства;

– ознакомление с современными теоретическими проблемами науки трудового права и проблемами толкования и реализации норм трудового права;

– формирование навыков применения полученных знаний в практической юридической деятельности;

– формирование высокого уровня правосознания, включающего установки правомерного поведения в области трудовых правоотношений, применения законных способов разрешения юридических конфликтов.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-1 способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, свободно ориентируясь в правовой системе России

ПК-1.4. способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, ориентируясь на нормы трудового права и права социального обеспечения

Знать: общие вопросы предмета, метода трудового права, принципов, систему отрасли, состав источников и субъектов, относящихся к сфере муниципального управления; основные понятия, терминологию и положения трудового права на муниципальном уровне в его взаимодействии с местной бизнес-средой;

Уметь: определять систему правового регулирования правоотношений, их специфику и содержание в рамках муниципального образования; использовать и определять виды норм трудового права при оценке конкретных ситуаций на территории муниципального образования в его взаимодействии с местной бизнес-средой;

Владеть: навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в соответствии с нормами трудового права в границах юрисдикции муниципального управления в его взаимодействии с местной бизнес-средой.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_____Право социального обеспечениия_____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-9, ПК-1
Общая трудоёмкость	**5** зачетные единицы - **180** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Право социального обеспечения» входит в б л о к 1 учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель изучения дисциплины «Право социального обеспечения» - уяснение обучающимися сущности норм права социального обеспечения, регулирующих материальные отношения нетрудоспособных и иных лиц, имеющих права на социальную помощь, а также связанные с ними процедурные и процессуальные отношения.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение содержания норм права социального обеспечения и основных положений о правовом статусе субъектов права социального обеспечения;

-рассмотрение основных тенденций в развитии права социального обеспечения на современном этапе как основы функционирования социального государства в Российской Федерации;

- формирование умений применять нормы права социального обеспечения, регулирующие материальные отношения нетрудоспособных лиц;

формирование навыков профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.1. Осознать значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями

Знать: проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой;

Уметь: анализировать проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой;

Владеть: пониманием значимости и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями Знать: технологии успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой;

Уметь: содействовать успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой;

Владеть: навыком применения технологий профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой;

ПК-1 способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, свободно ориентируясь в правовой системе России

ПК-1.4. способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, ориентируясь на нормы трудового права и права социального обеспечения

Знать: общие вопросы предмета, метода права социального обеспечения, принципов, систему отрасли, состав источников и субъектов, относящихся к сфере муниципального управления; основные понятия, терминологию и положения права социального обеспечения на муниципальном уровне в его взаимодействии с местным бизнес-сообществом;

Уметь: определять систему правового регулирования правоотношений, их специфику и содержание в рамках муниципального образования; использовать и определять виды норм права социального обеспечения при оценке конкретных ситуаций на территории муниципального образования в его взаимодействии с местным бизнес-сообществом;

Владеть: навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в соответствии с нормами права социального обеспечения в границах юрисдикции муниципального управления в его взаимодействии с местным бизнес-сообществом

.Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области

профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_____Земельное право_____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-1
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет с оценкой

Дисциплина «Земельное право» входит в блок 1 учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель дисциплины «Земельное право» – изучение основных понятий, категорий, принципов, источников земельного права, его основных институтов для формирования навыков и умений профессиональной деятельности в области земельного права и подготовки к практической деятельности в области земельного права.

Задачи изучения дисциплины:

─ формирование знаний о наиболее важных понятиях земельного права, о системе источников земельного права, содержащих его основные нормы.

─ формирование профессионального уровня правового сознания и правовой культуры, основ юридического мышления.

─ формирование умений и навыков анализа и интерпретации экономико-правовых процессов, характеризующих особенности правового регулирования земельных отношений.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-1 способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, свободно ориентируясь в правовой системе России

ПК-1.5. способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, ориентируясь на нормы земельного и муниципального права

Знать: общие вопросы предмета, метода земельного права, принципов, систему отрасли, состав источников и субъектов, относящихся к сфере муниципального управления; основные принципы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, регулирующих земельное законодательство на муниципальном уровне в его взаимодействии с местным бизнес-сообществом;

Уметь: определять систему правового регулирования правоотношений, их специфику и содержание в рамках муниципального образования; находить, анализировать и использовать нормативные и правовые документы, регулирующие земельное законодательство на муниципальном уровне; использовать и определять виды норм земельного права при оценке конкретных ситуаций на территории муниципального образования в его взаимодействии с местным бизнес-сообществом;

Владеть: навыками обобщения и анализа земельно-правовых норм и способностью их применение в сфере земельных правоотношений на муниципальном уровне; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в области земельного законодательства на муниципальном уровне; навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в соответствии с нормами земельного законодательства в границах юрисдикции муниципального управления в процессе его взаимодействия с местным бизнес-сообществом.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Муниципальное право

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-1
Общая трудоёмкость	**5** зачетные единицы - **180** часа
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Муниципальное право» входит в блок 1 учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель дисциплины «Муниципальное право» – формирование у студентов необходимых знаний, умений и навыков правового регулирования общественных отношений в сфере организации и функционирования системы муниципальной власти с учетом национально-государственных и территориальных особенностей Российской Федерации

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ муниципального права;
- изучение новейшего федерального законодательства о местном самоуправлении;
- формирование у студентов представления о местном самоуправлении как о форме народовластия, отличной от государственной власти и их взаимодействие.
- овладение правовыми знаниями в сфере муниципального права для дальнейшего использования в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-1 способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, свободно ориентируясь в правовой системе России

ПК-1.5. способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, ориентируясь на нормы земельного и муниципального права

Знать: основы муниципального права в сфере муниципального управления; технологии, приемы, обеспечивающие оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам в его взаимодействии с местным бизнес-сообществом;

Уметь: использовать основы муниципального права в сфере муниципального управления; использовать технологии, приемы, обеспечивающие оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам в его взаимодействии с местным бизнес-сообществом;

Владеть: способностью свободно использовать основы муниципального права в сфере муниципального управления; технологиями, приемами, обеспечивающими оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам в его взаимодействии с местным бизнес-сообществом.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_Документационное обеспечение управления_____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС
Формируемые компетенции	ПК-4
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часов
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Документационное обеспечение управления» входит в блок 1 учебного плана,в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель освоения дисциплины:

получение знаний, формирование умений и выработка навыков по документационному обеспечению управления для осуществления задач профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- показать роль документа и документированной информации в практике управления;
- изучить этапы развития документа как носителя информации;
- изучить законодательные и нормативно-методические документы, регламентирующие работу с документами организации;
- ознакомить с правилами составления и оформления управленческих документов;
-изучить порядок работы с личными и служебными документами;
-привить навыки составления и оформления основных документов управления;
-изучить работу службы документационного обеспечения управления; ознакомить с современными технологиями организации документооборота предприятий и организаций;
-сформировать умения и выработать навыки по документационному обеспечению тактического и оперативного управления процессами планирования и организации производства

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-4 способен на основе знания процессов динамики социальных групп организовывать процедуры стратегического управления с применением информационно-коммуникационных технологий в соответствии с этико-психологическими требованиями к служебному поведению

ПК-4.2 способен на основе организовывать процедуры стратегического управления с применением информационно-коммуникационных технологий Знать: такие базовые понятия как документ и его функции; основы ведения делопроизводства в корпорациях, органах государственной власти РФ, субъектов РФ и органах местного самоуправления в его взаимодействии с местным предпринимательским сообществом;

Уметь: работать с входящей и исходящей корреспонденцией; вести переговоры и проводить совещания; использовать нормативно-правовую базу делопроизводства в документационном обеспечении деятельности организации применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой;

Владеть: навыками составления деловых писем; оформления деловой документации в традиционном и электронном документообороте; теоретическими знаниями в объёме, позволяющем использовать и составлять нормативные правовые документы применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой..

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Введение в специальность

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2, УК-6
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часов
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Введение в специальность» входит в блок 1 учебного плана , в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целями изучения дисциплины «Введение в специальность» является на основе теоретического и практического анализа процессов управления раскрытие специфики управленческой деятельности в области муниципального управления, рассмотрение основных положений Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению "Государственное и муниципальное управление", системы образования и организации учебного процесса в вузе; дать основную информацию о системе современного муниципального управления и местного самоуправления в России

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление с задачами высшего образования, организацией деятельности вуза, его историей, содержанием Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, организацией учебного процесса;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов государственного и муниципального управления;
- овладение основами знаний о муниципальной службе;
- ознакомление с видами и задачами профессиональной деятельности бакалавров в области муниципального управления;
- ознакомление с требованиями к структуре, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы бакалавриата;
- ознакомление с требования к организации практик и научно-исследовательской работы, в процессе освоения образовательной программы бакалавриата в области муниципального управления.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.2 способность к управлению человеческими ресурсами в органах государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: основы планирования самостоятельной работы; процессы в сфере управления персоналом муниципальной службы и роль в них линейных менеджеров и специалистов применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой;

Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности в области управления персоналом применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой;

Владеть: владеть методами получения новых знаний; инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации муниципального управленческого решения и его взаимодействия с местной бизнес-средой.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно планирует собственное время

Знать: способы и методы адекватного оценивания временных ресурсов и ограничений и эффективного планирования собственного времени;

Уметь: адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно планировать собственное время

Владеть: навыком адекватного оценивания временных ресурсов и ограничений и эффективного планирования собственного времени

УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по еѐ реализации

Знать: способы и методы планирования траектории своего профессионального развития и предпринимает шаги по еѐ реализации

Уметь: планировать траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по еѐ реализации

Владеть: навыком планирования траектории своего профессионального развития и предпринимает шаги по еѐ реализации

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_____Логика_ _____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-1, ПК-4
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Логика» входит в блок 1 учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель изучения дисциплины «Логика» состоит в формирование основ логической культуры мышления, которая предполагает умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; развивает способность к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; позволяет использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии с учётом местной специфики и особенностей управления на муниципальном уровне. Изучение логики способствует умению общаться четко, сжато, убедительно, выбирая подходящие для муниципальной аудитории стиль и содержание общения.

Задачи изучения дисциплины:

приобретение студентами совокупности знаний, способствующих правильному логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации, постановке исследовательских задач и выбору путей их решения; освоить основные правила и приемы решения логических задач и упражнений, а также помочь научиться правильно мыслить и аргументировано доказывать и обосновывать правильность своего мышления; посредством систематических упражнений в решение логических задач добиться что бы полученные теоретические знания перешли в практические навыки правильного мышления; развить ясность и четкость мышления, внимательность, аккуратность, обстоятельность и убедительность в суждениях, умение сосредоточиться на структуре мысли и выразить ее ясно и логически непротиворечиво; превратить студента в человека, владеющего навыками логического мышления, который всегда понятен в изложении своих мыслей, исключает расплывчатость в деловом разговоре, неоднозначность в составлении деловых бумаг и бессистемность в обработке информации.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, еѐ критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи

Знать: мировоззренческие, методологические и логические основы профессионального мышления; способы и методы поиска и критического анализа необходимой информации, обобщения результатов анализа для решения поставленной задачи применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой;

Уметь: выполнять поиск необходимой информации, критически ее анализировать и обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой;

Владеть: навыком поиска необходимой информации, еѐ критического анализа и обобщения результатов анализа для решения поставленной задачи применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой

УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач

Знать: предмет и основные этапы формирования и развития логики; основные формы теоретического мышления: понятие, суждение, умозаключение; системный подход для решения поставленных задач применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой;

Уметь: применять системный подход для решения поставленных задач применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой;

Владеть: навыком применения системного подхода для решения поставленных задач применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой

ПК-4 способен на основе знания процессов динамики социальных групп организовывать процедуры стратегического управления с применением информационно-коммуникационных технологий в соответствии с этико-психологическими требованиями к служебному поведению

ПК-4.1 способен организовывать процедуры стратегического управления с применением коммуникационных технологий в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

Знать: основные законы и язык логики; системы логических категорий; общие и специальные методы и правила аргументирования применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой;

Уметь: ориентироваться в системе логического знания как одного из важнейших компонентов профессиональной

культуры муниципального управленца; применять стандартные методы логического анализа и оценки различного типа рассуждений и доказательств, оценки логической корректности документов; логически правильно оперировать (совершать действия) формами мысли; выводить сложные логические формы из простых; доказывать и опровергать суждения; пользоваться логическими правилами ведения диалога и дискуссии применительно к сфере муниципального управления и его взаимодействию с местной бизнес-средой;

Владеть: системой логической символизации и формализации будущего профессионального мышления в области муниципального управления, методами аргументирования и анализа; правильным мышлением, приемами логического построения рассуждений, распознавания логических ошибок во всех видах профессиональной деятельности; приемами публичных выступлений, ведения дискуссии, полемики и аргументации профессиональной позиции в сфере муниципального управления в процессе его взаимодействия с местной бизнес-средой.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Учет и анализ

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС
Формируемые компетенции	ПК-2, УК-1
Общая трудоёмкость	**5** зачетные единицы - **180** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Учет и анализ» входит в блок 1 учебного плана ,в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целями дисциплины являются:

- раскрыть теорию, то есть концепцию (методологию) и методику анализа хозяйственной деятельности, его общие и частные цели, задачи и содержание;
- определить, роль финансового анализа в системе управления экономикой предприятия;
- научить аналитически оценивать информационные потоки и «читать» финансовую (бухгалтерскую) отчетность предприятия;
- раскрыть методику и выработать навыки факторного анализа и объективной оценки финансовой устойчивости, финансовых результатов и эффективности деятельности в целом.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен быть подготовлен к решению следующих задач:

- формирование полноценной, достоверной и объективной аналитической информации, то есть расчетов, обоснований и заключений по анализу и оценке финансовой устойчивости, финансовых результатов и эффективности деятельности организации в целом;
- подготовка и аналитическое обоснование вариантов управленческих решений;
- разработка эффективных методов оперативного управления и маневрирования ресурсами организации;
- обоснование стратегии и тактики развития организации;
- прогнозирование деятельности организации и ее финансовых результатов.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков ПК-2.1 способность к стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций Знать: методы и способы управления операционной (производственной) деятельностью организаций для принятия управленческих решений методы; принципы финансового анализа, принципы управления оборотным капиталом для принятия управленческих решений; методы и принципы анализа бизнес-планов, принципы координации исполнительной деятельности компании для принятия управленческих решений, применительно к процессу местного самоуправления;

Уметь: оценивать операционную (производственную) деятельность организаций; оценивать активы, оборотный капитал; разрабатывать бизнес-планы, координировать деятельность исполнителей, принимать управленческие решения в области функционального менеджмента.

Владеть: навыки оценки производственной деятельности организаций для принятия управленческих решений; навыками принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; навыки поэтапного контроля реализации бизнес-планов для принятия управленческих решений органов

местного самоуправления во взаимодействии с местным бизнес-сообществом.
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, еѐ критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи
Знать: основные методы поиска, обработки и анализа необходимой информации;
Уметь: выполнять поиск необходимой информации, еѐ критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи;
Владеть: навыками поиска, обработки и анализа информации.
УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач
Знать: основные принципы и методы системного подхода для решения поставленных задач;
Уметь: применять системный подхода для решения поставленных задач;
Владеть: навыками системного подходя для решения поставленных задач.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Статистика

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС
Формируемые компетенции	ПК-3
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - 144 часов
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Статистика» входит в блок 1 учебного плана ,в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».
Цель изучения дисциплины «Статистика» заключается в обосновании значимости и функций статистики в анализе экономических процессов и подготовке управленческих решений; прогнозировании и разработке сценариев развития; в овладении вопросов теории и практики статистики и применение статистических методов анализа экономики в целом, и в частности, в области управления, финансов, бухгалтерского учета и др., применительно к уровню муниципального управления
Задачи курса «Статистика»: Приобретение студентами практических навыков в расчетах конкретных статистических показателей, построении и оформлении статистических таблиц и графиков; Научить студентов понимать аналитический и экономический смысл рассчитанных показателей, анализировать их, делать практические выводы и прогнозы; Изучение закономерностей развития российской и мировой экономики, экономики муниципального образования; Формирование современных представлений о месте и роли отчетности и другой статистической информации в обществе; Рассмотрение основных вопросов курса на реальных статистических данных и примерах из экономической практики и общественной жизни с последовательным и понятным расчетом средних величин, индексов, коэффициентов и других показателей, применительно к сфере муниципального управления.
В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-3 способен стратегически организовывать деятельность органов государственного и муниципального управления и ее системное взаимодействие с бизнес-средой на основе количественного и качественного экономического анализа с применением математического аппарата ПК-3.1 способен применять математические и статические методы для анализа социально-экономических явлений и процессов Знать: основные статистические методы, применяемые при анализе социально-экономических явлений и процессов: выборочный метод, группировка, основные относительные и средние величины, показатели разброса и корреляции, индексы; основные показатели социально-экономической статистики органов местного самоуправления во взаимодействии с местным бизнес-сообществом;

Уметь: анализировать процессы и явления на основе статистических методов; анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на муниципальном уровне; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; представлять результаты аналитической работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета статьи органов местного самоуправления во взаимодействии с местным бизнес-сообществом;

Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов местного самоуправления во взаимодействии с местным бизнес-сообществом.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Маркетинг

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Маркетинг» входит в блок 1 учебного плана , в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью изучения дисциплины «Маркетинг» при подготовке будущего бакалавра является формирование у студентов системы знаний о маркетинге как науке, философии бизнеса, виде деятельности, универсальном способе управления функционированием и развитием субъектов рыночной деятельности, а также привить общие умения и навыки принятия эффективных маркетинговых экономико-управленческих решений, а также формирования системы маркетингово-ориентированного менеджмента организации в целом.

Задачами дисциплины является формирование: теоретических знания о маркетинге во всех его проявлениях; прикладных знаний в области развития форм и методов маркетингового экономического управления субъектами рыночной деятельности; навыков креативной реализации теоретических и прикладных знаний в практической деятельности.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.4 способен организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

Знать: знать основы маркетинга и принципы целеполагания, виды и методы муниципального планирования в процессе осуществления местного самоуправления с учётом взаимодействия с местной предпринимательской средой;

Уметь: уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в области муниципального управления; проводить оценку инвестиционных проектов; разрабатывать стратегию маркетинга привлекательности для региона в рамках взаимодействия муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков;

Владеть: навыками разработки муниципальных планов развития территорий с учетом географических, социальных, экономических и иных особенностей конкретного муниципального образования.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Инфраструктура муниципальных образований

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2
Общая трудоёмкость	**5** зачетные единицы - **180** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет, экзамен

Дисциплина «Инфраструктура муниципальных образований» входит в блок 1 учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель: Формирование компетенций в сфере деятельности бакалавра по направлению *«Государственное и муниципальное управление»,*приобретение студентами базовых профессиональных знаний о методах и моделях комплексного управления инфраструктурой муниципального образования.

Содержание дисциплины определяется задачей введения обучаемых в проблематику подготовки бакалавров государственного и муниципального управления на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 государственное и муниципальное управление(уровень бакалавриата).

Задачи: изучение теоретико-методологических основ дисциплины - знакомство с различными концепциями, с основными понятиями, закономерностями, формирование установки студентов на обязательный учет особенностей дисциплины в управленческой деятельности, освоение понятийно-терминологического аппарата в области управления инфраструктурой МО; анализ закономерностей и факторов развития инфраструктуры МО;освоение методологических принципов, организационной основы и технологии управления инфраструктурой МО;определение возможностей повышения эффективности управления инфраструктурой МО

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.1 способность к стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: основы знаний по стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; теории инфраструктуры муниципальных образований во взаимодействии с бизнес-сообществом;

Уметь: осуществлять анализ состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ и субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, политических партий, общественно-политических и коммерческих организаций во взаимодействии с бизнес-сообществом

Владеть: современными методиками оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования во взаимодействии с бизнес-сообществом.

ПК-2.3 способность к управлению государственным и муниципальным имуществом

Знать: основы управления государственным и муниципальным имуществом основы знаний теории инфраструктуры муниципальных образований;

Уметь: использовать знания теории инфраструктуры муниципальных образований при организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

Владеть: методами использования знаний теории инфраструктуры муниципальных образований в практической работе с учётом взаимодействия с бизнес-средой.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Региональное управление и территориальное планирование

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2
Общая трудоёмкость	**5** зачетные единицы -1**80** часа
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» входит в блок 1 учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью преподавания дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование», является изучение теоретических основ и практики территориального планирования, относящихся к юрисдикции муниципального управления, познание основных категорий и законов развития экономики регионов. Формирование у будущих бакалавров знаний и умения целостного подхода к управлению социально-экономическим развитием регионов и муниципальных образований в рамках муниципального управления, перспективному территориальному планированию муниципального образования.

Задачи изучения дисциплины: осознание роли региональных аспектов и факторов в социально-экономическом развитии РФ; овладение теоретическими основами управления региональной экономикой, методами региональных исследований, инструментами региональной политики; анализ современных тенденций регионального социальноэкономического развития и управления в России и в мире; ознакомление с зарубежным опытом региональных исследований и региональной политики; ознакомление с теоретическими вопросами территориального планирования.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.1 способность к стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: основные теории, понятия категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин в разрезе муниципального управления; сущность и содержание управления, его особенности, цели, задачи и функции; особенности управления организацией в современных условиях развития российской экономики с акцентом на муниципальное управление во взаимодействии с бизнес-сообществом;

Уметь: анализировать и оценивать риски, осуществлять мероприятия по их снижению, оценивать эффективность использования финансовых ресурсов для минимизации финансовых потерь в границах муниципального управления; разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации муниципальных программ во взаимодействии с бизнес-сообществом.

Владеть: навыками разработки планов развития муниципальных образований во взаимодействии с бизнес-сообществом с учетом географических особенностей регионов.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Антикризисное управление

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2, УК-3
Общая трудоёмкость	**6** зачетных единиц - **216** часов
Контроль	промежуточная аттестация экзамен

Дисциплина «Антикризисное управление» входит в б л о к 1 учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование глубоких теоретических знаний и практических навыков по оценке сущности такого явления, как банкротство предприятий, с точки зрения цикличности в экономике, обобщенно и систематизировано познакомиться с важнейшими проблемами и методикой диагностики и мониторинга состояния предприятий, научиться определять основные пути и методы кризисного регулирования и финансового оздоровления предприятий-банкротов.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование целостного представления в области антикризисного управления, позволяющих иметь ясное представление о природе, причинах и типологии кризисов и путях их преодоления;

– выработка у студентов навыков практического применения принципов и методов анализа кризисных ситуаций в организациях и путях преодоления таких ситуаций;

– формирование практических навыков и умения принимать эффективные управленческие решения в условиях неопределенности, экстремальных ситуаций, острой конкурентной борьбы, дефицита ресурсов и неплатежеспособности предприятий;

– формирование у студентов навыков работы с персоналом организации в кризисных ситуациях с опорой на социально-психологические методы, рекомендации поведенческих наук и опыт лучших отечественных и зарубежных менеджеров.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.1 способность к стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: в рамках влияния предпринимательской среды на процессы местного самоуправления основы аналитической работы по распознаванию ранних признаков несостоятельности предприятия; общие положения реструктуризации кредиторской задолженности; методы оценки управленческих рисков; методы оценки инвестиционных ресурсов; правовое содержание процедур финансового оздоровления и банкротства предприятия.

Уметь: определить ранние признаки несостоятельности предприятия; разработать план финансового оздоровления предприятия; проанализировать финансовые результаты деятельности предприятия;

Владеть: навыками работы с документами предприятия; навыками извлечения информации, необходимой в профессиональной деятельности, её применением в решении практических задач в области местного самоуправления в его взаимодействии с предпринимательской средой муниципального образования.

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели

Знать: основные принципы сотрудничества в команде для достижения цели антикризисного управления;

Уметь: определять стратегию сотрудничества в команде для достижения цели антикризисного управления;

Владеть: способностью осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Малый бизнес в рыночной среде

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2
Общая трудоёмкость	**4** зачетные единицы - **144** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Малый бизнес в рыночной среде» входит в блок 1 учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Целью курса является формирование профессиональных компетенций в муниципальной сфере деятельности бакалавра по направлению «Государственное и муниципальное управление», осмысление важности и объективной необходимости развития малого бизнеса, как базовой составляющей экономической подоплёки муниципального управления.

Задачи курса: изучение теоретико-методологических основ дисциплины - знакомство с различными концепциями, с основными понятиями, закономерностями; формирование установки студентов на обязательный учет особенностей малого бизнеса в муниципальной управленческой деятельности; формирование понятий о малом бизнесе, видах и современных формах организации малого бизнеса;изучение основных методов организации предприятий малого бизнеса;выявление основных проблем функционирования и развития малого бизнеса и пути их решения;освоение профессиональных навыков, необходимых для ведения бухгалтерского учета и налогообложения на предприятиях малого бизнеса; осмысления места малого бизнеса в структуре муниципальной экономики.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.4 способен организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

Знать: современные формы малого предпринимательства; принятые нормы, стандарты и организационно-правовые формы развития и взаимодействия муниципальных и бизнес структур на территории конкретного муниципального образования; основы разработки и эффективного исполнения управленческих решений в сфере муниципального управления, применительно к управлению малым предпринимательством; особенности инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в условиях неопределенности и рисков; закономерности функционирования современной муниципальной экономики на уровне малого предпринимательства.

Уметь: грамотно выстраивать взаимоотношения органов муниципального управления с местным предпринимательским сообществом в муниципальном образовании на правовой основе в рамках социального партнёрства; умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения на муниципальном уровне, применительно к управлению малым предпринимательством; применять предпринимательские технологии в муниципальной профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования; планировать экономическую составляющую от деятельности малого бизнеса на территории отдельного муниципального образования.

Владеть: навыками принятия управленческой ответственности за построение на территории муниципального образования взаимоотношений органов муниципального управления с местным предпринимательским сообществом с учетом местных особенностей; методами оценки эффективности экономической деятельности малого предпринимательства в системе муниципального управления; методами работы в современной бизнес-среде малого предпринимательства.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Бизнес-планирование

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС
Формируемые компетенции	ПК-2, УК-1
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Бизнес-планирование» входит в блок 1 учебного плана ,в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель: Формирование компетенций в сфере деятельности бакалавра по направлению «Государственное и муниципальное управление»,ознакомление студентов с вопросами, связанными с планированием деятельности фирмы на ближайшую и долгосрочную перспективу с учетом потребностей рынка, позволяющих обеспечить устойчивость ее развития в конкурентной рыночной среде в рамках применения муниципального управления.

Бакалавр, получивший компетенции в области бизнес-планирования будет способствовать устойчивому функционированию и развитию организации в конкурентной среде на основе гармонизации интересов потребителей и производителей на муниципальном уровне.

Задачи:Изучение теоретико-методологических основ бизнес-планирования - знакомство с различными концепциями, с основными понятиями, закономерностями планирования бизнеса, формирование установки студентов на обязательный учет особенностей бизнес-планирования в муниципальной управленческой деятельности, овладение знаниями теории планирования бизнеса; Знакомство с нормативными документами, регулирующими хозяйственную практику; научение будущих сити-менеджеров использовать современные методы планирования и управления в бизнесе;формировать умения и навыки планировать бизнес; делать самостоятельные выводы, готовить предложения, прогнозы и планы, расширить область и уровень знаний в бизнесе и предпринимательской деятельности, приобретение теоретических и практических навыков разрешения конфликта, формирование у муниципального управленца массива знаний для соотношения подходов в бизнес и административном планировании в целях повышения эффективности муниципального управления.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.4 способен организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков Знать: основные закономерности и принципы бизнес процессов и явлений в сфере муниципального управления; правила составления бизнес-планов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты муниципального управления; основные теории формирования и формы бизнес-планирования на муниципальном уровне во взаимодействии органов местного самоуправления и бизнес-среды с учётом условий неопределённости и рисков;

Уметь: логически верно, научно выстраивать концепцию бизнес-планирования и составлять бизнес-планы муниципальных проектов; составлять бизнес-планы с учётом распределение ресурсов и влияния на результаты муниципальной деятельности; проводить оценку бизнес проектов; определять приоритеты при бизнес-планировании в муниципальной сфере; применять предпринимательские технологии в муниципальной профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

Владеть: навыками анализа бизнес плана на уровне принятия решений в муниципальном управлении; навыками составления бизнес документации с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты муниципального управления; инструментами и технологиями бизнес-планирования при реализации муниципального управленческого решения; методами работы в современной бизнес-среде малого предпринимательства в сфере муниципального управления.

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, еѐ критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи

Знать: основные методы поиска, обработки и анализа необходимой информации;

Уметь: выполнять поиск необходимой информации, еѐ критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи;

Владеть: навыками поиска, обработки и анализа информации.

УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач

Знать: основные принципы и методы системного подхода для решения поставленных задач;

Уметь: применять системный подхода для решения поставленных задач;

Владеть: навыками системного подходя для решения поставленных задач.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_____Риторика_ _____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-4, ПК-4
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Риторика» входит в блок 1 учебного плана, в часть элективных дисциплин, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Основная **цель** курса – повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в его устной форме у студентов нефилологического профиля; формирование навыков публичного выступления, расширение общегуманитарного кругозора студентов, с учётом специфики муниципального управления.

Содержание дисциплины определяется **задачей** введения обучаемых в проблематику подготовки бакалавров в сфере муниципального управления на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), профиль подготовки – муниципальное управление и бизнес.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации

Знать: нормы и методы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации

Уметь: находить, воспринимать и использовать информацию на государственном, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации

Владеть: технологиями построения деловой коммуникации на государственном языке, применительно к процедуре осуществления местного самоуправления и его взаимодействия с бизнес-средой

ПК-4 способен на основе знания процессов динамики социальных групп организовывать процедуры стратегического управления с применением информационно-коммуникационных технологий в соответствии с этико-психологическими требованиями к служебному поведению

ПК-4.1 способен на основе организовывать процедуры стратегического управления с применением коммуникационных технологий в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

Знать: основные понятия риторики и нормы русского языка; правила эффективного речевого поведения, применительно к сфере муниципального управления; содержание основных разделов риторического учения, риторические законы, риторический канон, основы теории аргументации; правила ведения конструктивного спора; основные сведения об истории классической и русской риторики, о современном состоянии риторики как искусства убедительной и эффективной речи; основные приемы речевого манипулирования, применительно к процедуре осуществления местного самоуправления и его взаимодействия с бизнес-средой;

Уметь: передавать содержание письменного научного и публицистического текста в устной форме; строить собственное устное речевое произведение в виде суждения; вербализовать графическую информацию; устанавливать контакт с собеседником, поддерживать с ним диалог; выражать собственную точку зрения по обсуждаемым проблемам, аргументировать свою позицию; использовать графические объекты для подтверждения своих высказываний; участвовать в диалогических и политологических ситуациях общения; участвовать в дискуссии, подводить итоги дискуссии, обобщать ее результаты, применительно к сфере муниципального управления и взаимодействию с бизнес-средой;

Владеть: навыками создания публичной речи определенного типа; основными приемами воздействия на аудиторию в рамках осуществления муниципального управления; навыками эффективного публичного выступления; техникой речи в рамках осуществления муниципального управления; основными приемами воздействия на аудиторию; навыками участия и ведения дискуссии по профессиональным проблемам, применительно к процедуре осуществления местного самоуправления и его взаимодействия с бизнес-средой.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Русский язык и культура речи

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-4, ПК-4
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в блок 1 учебного плана , в часть элективных дисциплин, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» - формирование современной языковой личности, владеющей теоретическими знаниями о структуре русского языка и особенностях его функционирования; обучение навыкам высказывания в соответствии с коммуникативным, нормативным и этическим аспектами культуры речи.

Задачи изучения дисциплины: - познакомить с системой норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне; - дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении; - сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения; - сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях общения; - сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации Знать: нормы и методы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации

Уметь: находить, воспринимать и использовать информацию на государственном, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации

Владеть: технологиями построения деловой коммуникации на государственном языке, применительно к процедуре осуществления местного самоуправления и его взаимодействия.

ПК-4 способен на основе знания процессов динамики социальных групп организовывать процедуры стратегического управления с применением информационно-коммуникационных технологий в соответствии с этико-психологическими требованиями к служебному поведению

ПК-4.1 способен на основе организовывать процедуры стратегического управления с применением коммуникационных технологий в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению Знать: основные понятия и нормы русского языка; правила эффективного речевого поведения, применительно к сфере муниципального управления; содержание основных разделов риторического учения, риторические законы, риторический канон, основы теории аргументации; правила ведения конструктивного спора; основные сведения об истории классической и русской риторики, о современном состоянии риторики как искусства убедительной и эффективной речи; основные приемы речевого манипулирования, применительно к процедуре осуществления местного самоуправления и его взаимодействия.

Уметь: передавать содержание письменного научного и публицистического текста в устной форме; строить собственное устное речевое произведение в виде суждения; вербализовать графическую информацию; устанавливать контакт с собеседником, поддерживать с ним диалог; выражать собственную точку зрения по обсуждаемым проблемам, аргументировать свою позицию; использовать графические объекты для подтверждения своих высказываний; участвовать в диалогических и политологических ситуациях общения; участвовать в дискуссии, подводить итоги дискуссии, обобщать ее результаты, применительно к сфере муниципального управления и взаимодействию с бизнес-средой;

Владеть: навыками создания публичной речи определенного типа; основными приемами воздействия на аудиторию в рамках осуществления муниципального управления; навыками эффективного публичного выступления; техникой речи в рамках осуществления муниципального управления; основными приемами воздействия на аудиторию; навыками участия и ведения дискуссии по профессиональным проблемам, применительно к процедуре осуществления местного самоуправления и его взаимодействия с социумом.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_____Финансовое право_ _____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-1
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Финансовое право» входит в блок 1 учебного плана, в часть элективных дисциплин, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель дисциплины «Финансовое право» – содействовать приобретению глубоких и упорядоченных теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования финансовой системы Российской Федерации, успешному применению этих знаний и навыков в процессе изучения других юридических дисциплин в системе современного юридического образования, а также в практической профессиональной правотворческой и правоприменительной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечение усвоения обучающимися основных понятий и категорий дисциплины;
- изучение содержания нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области правового регулирования элементов финансовой системы;
- приобретение системных знаний институтов финансового права, определяющих принципы правого регулирования бюджетных, налоговых, валютных, расчетных отношений, элементы финансовой системы РФ, статус и полномочия контрольно- надзорных органов в финансовой сфере, права и обязанности участников финансовых правоотношений, основания и порядок привлечения к юридической ответственности;
- ознакомление с современными теоретическими проблемами науки финансового права и проблемами правоприменения;
- приобретение навыков самостоятельной квалификации юридических фактов и правовых отношений в области организации и функционирования финансовой системы, оценивать закономерности судебной практики;
- формирование навыков применения полученных знаний в практической юридической деятельности;
- формирование правовой культуры, основанной на понимании сущности и целей государственно-правового регулирования финансово-экономической сферы.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-1 способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, свободно ориентируясь в правовой системе России

ПК-1.6. способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, ориентируясь на нормы финансового и предпринимательского права

Знать: общие вопросы предмета, метода финансового права, принципов, систему отрасли, состав источников и субъектов, относящихся к сфере муниципального управления; основные принципы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, регулирующих финансовое законодательство на муниципальном уровне.

Уметь: определять систему правового регулирования правоотношений, их специфику и содержание в рамках муниципального образования; находить, анализировать и использовать нормативные и правовые документы, регулирующие финансовое законодательство на муниципальном уровне; использовать и определять виды норм финансового права при оценке конкретных ситуаций на территории муниципального образования.

Владеть: навыками обобщения и анализа финансово-правовых норм и способностью их применение в сфере финансовых правоотношений на муниципальном уровне; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в области финансового законодательства на муниципальном уровне; навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в соответствии с нормами финансового законодательства в границах юрисдикции муниципального управления.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_____Предпринимательское право_ _____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-1
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Предпринимательское право» входит в блок 1 учебного плана, в часть элективных дисциплин, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель дисциплины «Предпринимательское право» – изучение основных понятий, категорий, принципов, источников предпринимательского права, его основных институтов для формирования навыков и умений профессиональной деятельности в области предпринимательского права.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование знаний о наиболее важных понятиях предпринимательского права, о системе источников предпринимательского права, содержащих его основные нормы.

– формирование профессионального уровня правового сознания и правовой культуры, основ юридического мышления.

– формирование умений и навыков анализа и интерпретации экономико-правовых процессов, характеризующих особенности правового регулирования предпринимательских отношений.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-1 способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, свободно ориентируясь в правовой системе России

ПК-1.6. способен организовывать и применять стратегические управленческие решения, ориентируясь на нормы финансового и предпринимательского права

Знать: общие вопросы предмета, метода предпринимательского права, принципов, систему отрасли, состав источников и субъектов, относящихся к сфере муниципального управления; основные принципы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, регулирующих предпринимательское законодательство на муниципальном уровне.

Уметь: определять систему правового регулирования правоотношений, их специфику и содержание в рамках муниципального образования; находить, анализировать и использовать нормативные и правовые документы, регулирующие предпринимательское законодательство на муниципальном уровне; использовать и определять виды норм предпринимательского права при оценке конкретных ситуаций на территории муниципального образования.

Владеть: навыками обобщения и анализа финансово-правовых норм и способностью их применение в сфере правоотношений на муниципальном уровне; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в области предпринимательского законодательства на муниципальном уровне; навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий в соответствии с нормами предпринимательского законодательства в границах юрисдикции муниципального управления.самоуправления.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_____Экология территорий_____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Экология территорий» входит в блок 1 учебного плана ,в часть элективных дисциплин, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель:

Формирование знаний и умений по охране окружающей среды, исследованию взаимосвязей природных и антропогенных процессов, в том числе, в границах муниципальных образований.

Содержание дисциплины определяется задачей введения обучаемых в проблематику подготовки бакалавров государственного и муниципального управления на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

Задачи:

- рассмотрении теоретических и методических основ общей экологии;
- изучении законов, правил и принципов экологии;
- изучении видов воздействия на окружающую среду и методов ее защиты;
- изучении экологических основ природопользования, экономических и правовых механизмов муниципального управления природопользованием;
- рассмотрении законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих на муниципальном уровне охрану окружающей среды и природопользование.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.1 способность к стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: правила и процедуры принятия муниципальных организационно-управленческих решений в области экологии; основные понятия экологического права применительно к местному самоуправлению и его взаимодействию с бизнес-средой; методы анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями развития муниципального образования, виды таких взаимосвязей и их влияние на прогнозирование развития муниципального образования;

Уметь: оценивать результаты муниципальных организационно-управленческих решений в области экологии; правильно ориентироваться в положениях экологического и муниципального законодательства в процессе муниципального управления и его взаимодействию с бизнес-средой;

Владеть: способностью определения подведомственности рассмотрения дел об экологических правонарушениях; навыками анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями с целью подготовки сбалансированных управленческих решений и прогнозов развития территории муниципального образования в разрезе экологии с учётом воздействия на неё бизнес-среды.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_____Экология _____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Экология» входит в блок 1 учебного плана ,в часть элективных дисциплин, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».**Цель:**

Цель освоения дисциплины: получение знаний, умений и навыков по формированию устойчивости экологических систем в биосфере на основе анализа взаимодействия динамических процессов, происходящих в обществе и окружающей среде, направленных на охрану окружающей природной среды, сохранение человека как биологического и социального организма, его естественной среды обитания, в том числе в границах муниципальных образований.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование знаний по устойчивости экологических систем и изучение процессов, протекающих в биосфере;- формирование знаний по экологизации муниципальной экономики на основе системного подхода к природе и обществу, включения экологических факторов в число экономических категорий;- получение знаний и умений аналитической и научной деятельности, по оценке климата биоразнообразия, продукционного потенциала и механизмов их поддержания;- формирование знаний и практических навыков по улучшению качества окружающей среды в условиях техносферы, снижению экологической безопасности и обеспечения устойчивого социального и экономического развития в границах муниципального образования;- формирование представления о моделировании состояния экосистем и глобальных биосферных процессов на основе компьютерных технологий, своей экологической деятельности; прогнозирование опасностей, оценка возможных отрицательных последствий в окружающей среде и экологического риска, оптимизация организации защиты населения муниципального образования в случаях чрезвычайных экологических ситуаций мирного и военного времени; образование, просвещение и здоровье местного сообщества, анализ демографических процессов, миграции населения, политика устойчивого развития на всех уровнях профессиональной деятельности; подготовка документации по экологической экспертизе различных видов муниципальных проектов и анализа результатов.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.1 способность к стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: правила и процедуры принятия муниципальных организационно-управленческих решений в области экологии; основные понятия экологического права применительно к местному самоуправлению и его взаимодействию с бизнес-средой; методы анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями развития муниципального образования, виды таких взаимосвязей и их влияние на прогнозирование развития муниципального образования;

Уметь: оценивать результаты муниципальных организационно-управленческих решений в области экологии; правильно ориентироваться в положениях экологического и муниципального законодательства в процессе муниципального управления и его взаимодействию с бизнес-средой;

Владеть: способностью определения подведомственности рассмотрения дел об экологических правонарушениях; навыками анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями с целью подготовки сбалансированных управленческих решений и прогнозов развития территории муниципального образования в разрезе экологии с учётом воздействия на неё бизнес-среды.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Жизнь и деятельность П.А.Столыпина

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-5, ПК-2
Общая трудоёмкость	**1** зачетные единицы - **36** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Жизнь и деятельность П.А.Столыпина» входит в блок факультативных дисциплин дисциплин, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель: Формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в сфере деятельности бакалавра, ознакомление студентов с представлениями о роли и многоаспектном содержании государственных деятелей России в управленческой деятельности на примере П,А.Столыпина, повышении культуры будущего бакалавра для успешной реализации профессиональной управленческой деятельности и его самосовершенствования.

Содержание дисциплины определяется задачей введения обучаемых в проблематику подготовки бакалавров на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 государственное и муниципальное управление(уровень бакалавриата).

Задачи: формирование систематизированных знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса; комплексном представлении у студентов о культурно-историческом своеобразии России и ее месте в мировой и европейской цивилизации; формирование гражданской позиции, патриотизма.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие взаимодействие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития

Знать: основные события и процессы мировой истории с позиций местного самоуправления, уметь формулировать и обосновывать характерные особенности отечественной истории, место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире.

Уметь: анализировать и оценивать исторические события, социально значимые проблемы и процессы, происходящие в современном обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем, в том числе на муниципальном уровне.

Владеть: культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения.

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.1 способность к стратегическому управлению органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: теоретические основы столыпинских реформ в преломлении муниципального управления;

Уметь: оценивать эффективность столыпинских реформ в преломлении муниципального управления;

Владеть: практическими навыками применения выводов из описания жизни и деятельности П.А. Столыпина в сфере муниципального управления.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_____Планирование карьеры_____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	ПК-2, УК-6
Общая трудоёмкость	**2** зачетные единицы - **72** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Планирование карьеры» входит в блок факультативных дисциплин дисциплин, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Курс «Планирование карьеры» формирует у студентов знания и навыки, необходимые для профессиональной деятельности в рамках муниципальных управленческих взаимоотношений.

1) Цели изучения дисциплины: актуализировать процесс определения собственной личной и профессиональной стратегии, включающей в себя получение информации о себе, мире труда, карьерных стратегиях; создать условия для развития у студентов социальной адаптированности в современном рынке труда и образовательных программ; развить умения проектно-исследовательской деятельности при разработке и реализации плана карьеры.

2) Задачи**:** сформировать положительное отношение к самому себе через знакомство с собственными индивидуальными психологическими особенностями, интересами, целями, ценностями и самоопределение в собственной жизненной и профессиональной стратегии; повысить уровень профессиональной компетентности в процессе планирования карьеры, познакомить со спецификой карьерных стратегий и особенностями регионального рынка труда и образовательных услуг; познакомить со спецификой процессов самоорганизации и самопрезентации личности; обеспечить возможность реализации плана карьеры в рамках исследовательской и проектной деятельности в контексте освоения профиля муниципальное управление.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по еѐ реализации

Знать: методы и принципы управления своим временем, формирования траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

Уметь: использовать планирование карьеры в межличностном общении и профессиональной деятельности; выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, социально-культурной и профессиональной компетентности; использовать знание планирования карьеры в профессиональной деятельности;

Владеть: навыками планирования карьеры.

ПК-2 обладает способностью стратегически выстраивать управленческую деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и организовывать взаимодействие государственных и муниципальных органов и бизнес-среды с учетом условий неопределенности и рисков

ПК-2.2 способность к управлению человеческими ресурсами в органах государственной и муниципальной власти и управления, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать: основные положения дисциплины в объеме, необходимом для получения профессиональной информации и элементарного общения на общем и профессиональном уровне в рамках освоения профиля муниципальное управление; классификацию, причины, динамику социальных конфликтов; технологии урегулирования, предупреждения и управления социальными конфликтами в муниципальной сфере

Уметь: использовать планирование карьеры в межличностном общении и профессиональной деятельности; определять субъектов конфликтного взаимодействия; анализировать степень напряженности и остроты конфликта; выявлять конкретные причины конфликтного столкновения в сфере муниципального управления; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, социально-культурной и профессиональной компетентности; использовать знание планирования карьеры в профессиональной деятельности в рамках освоения профиля муниципальное управление.

Владеть: навыками эффективного общения и этического поведения в конфликтной ситуации; навыками использования индивидуальных и групповых технологий в управлении конфликтами; методами управления конфликтами в сфере муниципального управления; навыками планирования карьеры в рамках освоения профиля муниципальное управление.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

_____Культурология _____

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-3, УК-5
Общая трудоёмкость	**3** зачетные единицы - **108** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Культурология» входит в блок факультативных дисциплин дисциплин, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Курс «Культурология» формирует у студентов знания и навыки, необходимые для профессиональной деятельности в рамках муниципальных управленческих взаимоотношений.

Цель: сформировать у студентов представления о закономерностях и специфике эволюционного развития мировой культуры через изучение «картин мира» и моделей человека, понимании как своей, так и иной культуры, применительно к сфере муниципального управления.

Задачи: уяснить студентами вопросы сущности бытия мировой культуры, процесса ее эволюционного развития в историческом пространстве и времени; ознакомить студентов с произведениями искусства и личностями их творцов, которые являются типологически значимыми и раскрывают ценности, значение и смысл исторически определенных типов художественного творчества; приобщить студентов к художественным ценностям, накопленным человечеством, сформировать нравственно-эстетические потребности в общении с миром искусства; развить техники исследования типологии культур и культурных единиц; сформировать готовность к самостоятельному исследованию культурных кодов и коммуникаций в рамках освоения профиля муниципальное управление.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели

Знать: культурологические основы организации групповой работы на муниципальном уровне, разнообразные ее виды и особенности в целях реализации конкретного муниципального проекта;

Уметь: применять на практике основополагающие культурологические особенности работы в коллективе, решая организационно-управленческие, информационно-аналитические и предпринимательские задачи на микро- макро-уровне; использовать культурологическую среду и правила организации групповой работы с учётом особенностей муниципального управления;

Владеть: приемами и способами работы в коллективе, имея четкие культурологические обоснования к их использованию в условиях организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности; приемами культурологического взаимодействия, ориентируясь на особенности группы, созданной для реализации конкретного муниципального проекта.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие взаимодействие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.3. Демонстрирует понимание особенностей межкультурного взаимодействия, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем представителей различных этносов и конфессий

Знать: основы культурологии в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из разных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне в рамках освоения профиля муниципальное управление; культурологические особенности делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, способы осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации в рамках освоения профиля муниципальное управление; особенности культурологических коммуникаций в процессе осуществления муниципального управления.

Уметь: использовать культурологию в межличностном общении и профессиональной деятельности; применять методы и средства культурологического познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, социально-культурной и профессиональной компетентности; использовать знание культурологии в профессиональной деятельности в рамках освоения профиля муниципальное управление; осуществлять культурологические коммуникации в рамках освоения профиля муниципальное управление.

Владеть: навыками извлечения необходимой информации по проблемам культурологии; различными навыками речевой деятельности; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном, деловом общении с позиций культурологии в рамках освоения профиля муниципальное управление.

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Элективные курсы по физической культуре и спорту: шашки

составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного стандарта Высшего образования (далее по тексту –ФГОС ВО), утверждённого приказом от 13.08.2020 г. №1016 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Краткая характеристика рабочей программы дисциплины (модуля):

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Уровень	бакалавриат
Профиль	муниципальное управление и бизнес
Формируемые компетенции	УК-7
Общая трудоёмкость	**328** часа
Контроль	промежуточная аттестация зачет

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту: шашки» входит в блок 1 учебного плана, в часть элективных дисциплин, по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Муниципальное управление и бизнес».

Цель изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту: шашки» - создать оптимальные условия для формирования у обучающихся способностей использовать методы и средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимать социальную значимость физической культуры и спорта в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- изучить научно-биологические, педагогические и практические основы физической культуры и здорового образа жизни;
- сформировать мотивационно-ценностное отношение к физической культуре, установку на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и привычку к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладеть системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобрести личный опыт повышения двигательных и функциональных возможностей организма, обеспечить общую и профессионально-прикладную физическую подготовленность к будущей профессии и быту;
- создать основу для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности

Знать: здоровье сберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности

Уметь: применять здоровье сберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности

Владеть: навыком применения здоровьесберегающих приемов физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности

Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знании, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и рабочим учебным планом института.